



Edition 2

07 mai 2007

Guide de l'utilisateur

Les informations présentes dans ce manuel sont susceptibles d'être modifiées sans avertissement.

Les informations contenues dans ce document à titre d'exemples ne peuvent en aucun cas engager la responsabilité de TIL Technologies.

Les sociétés, les noms et les données utilisées dans les exemples sont fictifs sauf notification contraire.

Toutes les marques citées sont des marques déposées par leur propriétaire respectif.

Aucune partie de ce document ne peut être ni altérée, ni reproduite ou transmise sous quelque forme que ce soit et par quelque moyen que ce soit sans l'autorisation écrite de TIL Technologies.

Suivi et mise à jour du présent document

Date	Ind.	Objet de la mise à jour	Rédac.
Fév. 2007	2	Nouvelle documentation TILLYS V1 et V2 (avant correction)	D.D.
Mai 2007	2.0	Correction des synoptiques « menu »	D.D.

Comment utiliser ce document ?

Ce manuel a été rédigé pour vous permettre d'obtenir l'information recherchée le plus rapidement possible.

Vous pouvez accéder à l'information souhaitée soit en utilisant une des tables suivantes :

- la table des matières (page 5)
- la table des index (en fin de document)
- la table des illustrations (en fin de document)

Le chapitre 2 vous explique comment manipuler le clavier.

Le chapitre 3 décrit la navigation dans les menus et sous-menus de la centrale.



Ce manuel utilise une terminologie dont le lecteur pourra trouver l'exacte signification au chapitre 1, paragraphe 1.

L'équipe du support de TiL Technologies se tient à votre disposition au cas où l'information recherchée ne serait pas disponible dans la présente documentation.

Table des matières

Suivi et mise à jour du présent document	3
Comment utiliser ce document ?	4
Table des matières	5
. PRESENTATION.....	7
.1. Glossaire.....	7
• Point.....	7
• Catégorie de points	7
• Ejection	8
• Temporisation des points.....	8
• Groupe.....	9
• Mise en surveillance.....	9
• Pré alarme	10
• Dérogation	10
• Utilisateur.....	10
• Droits d'utilisation :	10
• Profil.....	10
• Groupes accessibles.....	10
.2. Principe de mise en oeuvre	11
. UTILISATION DE LA CENTRALE.....	13
.1. Description du clavier de commande	13
.2. Le clavier en mode déconnecté.....	15
• Présentation des différents écrans	15
• Représentation symbolique du fonctionnement en mode non connecté.	16
.3. Le synoptique d'affichage de l'état des groupes	16
.4. Le clavier en mode connecté.....	17
• Présentation des principaux écrans d'exploitation.....	17
• Mise en/hors surveillance des groupes associés à l'opérateur.	18
• Gestion des dérogations à la mise sous surveillance.....	18
• Affichage du synoptique de l'état des groupes.	19
• Les fonctions du menu principal.	20
. NAVIGATION DANS LES MENUS DE LA CENTRALE.....	21
.1. Le menu « SURVEILLANCE ».....	21
.2. Le menu « EJECTION PERMANENTE ».....	23
• Sous-menu éjection des points en défaut	23
• Sous-menu Recherche des points à éjecter	24
• Sous-menu des points éjectés.....	24
.3. Le menu « HISTORIQUE ».....	26
.4. Le menu « DATE HEURE ».....	28
• Sous-menu de modification de la date.....	28
• Sous-menu de modification de l'heure.....	29
• Sous-menu de modification des jours fériés	29
.5. Le menu « TEST »	31
• Sous-menu de test des points	31
• Sous-menu de test des sirènes	32
.6. Le menu « UTILISATEUR ».....	34
• Modification d'utilisateur.....	34
.7. Le menu « CONTROLE D'ACCES ».....	38
• Modification d'un badge	38
• Création d'un badge.....	41
.8. Le menu « COFFRES »	42
• Procédure d'ouverture.....	42
• Fermeture ou abandon de la procédure d'ouverture	43
• Alarmes coffre	43

EXPLOITATION AVEC TILLYS MANAGER.....	45
.1. Lancement du logiciel.....	45
.2. Présentation de l'interface.....	45
.3. Importer la configuration	46
.4. Gérer les jours fériés	46
• Ajouter un jour férié	46
• Modifier un jour férié	46
• Supprimer un jour férié.....	47
.5. Gérer les programmes horaires	47
• Ajouter un programme horaire.....	47
• Modifier un programme horaire	47
• Supprimer un programme horaire	48
.6. Gérer les badges	48
• Ajouter un badge	48
• Modifier un badge.....	48
.7. Gérer les utilisateurs de la centrale	49
• Ajouter un utilisateur	49
• Modifier un utilisateur	49
.8. Visualiser l'historique.....	50
.9. Télécharger la configuration	51
Annexe A : Déployé des menus de la centrale	53
Annexe B : Clavier en mode alphanumérique	55
Table des index	57
Table des illustrations	58
Notes personnelles	59

Chapitre 1

Ces généralités vont vous permettre de connaître les possibilités de votre centrale intrusion.

PRESENTATION

.1. Glossaire

Afin de mieux comprendre les chapitres qui vont suivre, un rappel sur les définitions des termes employés dans ce document s'impose.

- **Point**

On désigne par point, toute information ToR en provenance d'un capteur physique (radar, contact de porte, contact autoprotection, etc.) ou logique (registre interne UTiL). Chaque point est identifié par son numéro et un libellé pour sa représentation sur les afficheurs.

Chaque point doit être classé parmi l'une des catégories de points prédéfinies. Il peut être associé à un code transmetteur spécifique. Chaque point peut être paramétré pour être éjectable ou non de manière automatique ou/et permanente. En plus il peut être associé à un registre d'inhibition qui permet par microcode de le rendre inopérant (Exemple: Inhibition temporaire d'un chemin de ronde dans un groupe en surveillance).

- **Catégorie de points**

Chaque point est classé selon è catégories prédéfinies :

Alarme intrusion :

L'apparition de ce type alarme est conditionnée par la mise en surveillance du groupe d'appartenance du point. Une ou plusieurs sirènes peuvent être déclenchées lors de l'apparition de l'alarme.

Alarme 24/24

L'apparition de ce type alarme n'est pas conditionnée par la mise en surveillance du groupe d'appartenance du point. Une ou plusieurs sirènes peuvent être déclenchées lors de l'apparition de l'alarme.

Alarme intrusion silencieuse

L'apparition de ce type alarme est conditionnée par la mise en surveillance du groupe d'appartenance du point. Aucune sirène n'est déclenchée lors de l'apparition du point.

Alarme technique

L'apparition de ce type alarme n'est pas conditionnée par la mise en surveillance du groupe d'appartenance du point. Une ou plusieurs sirènes peuvent être déclenchées lors de l'apparition de l'alarme.

Défaut système silencieux

L'apparition de ce type d'alarme n'est pas conditionnée par la mise en surveillance du groupe du point. Aucune sirène n'est déclenchée lors de l'apparition du point.

Appel d'urgence

L'apparition de ce type alarme n'est pas conditionnée par la mise en surveillance du groupe d'appartenance du point. Une ou plusieurs sirènes peuvent être déclenchées lors de l'apparition de l'alarme.

Incendie

L'apparition de ce type alarme n'est pas conditionnée par la mise en surveillance du groupe d'appartenance du point. Une ou plusieurs sirènes peuvent être déclenchées lors de l'apparition de l'alarme.

Chaque catégorie peut être associée à une « mélodie » de sirène et à un code transmetteur d'alarme dans le cas de la mise en œuvre du transmetteur téléphonique.

• **Ejection**

Ce mécanisme permet d'exclure un point de manière définitive ou momentanée afin de permettre la mise en surveillance d'un groupe ou d'éviter le déclenchement systématique d'alarme notamment si le point est par exemple en dérangement. On distingue 4 modes d'éjection qui s'appliquent à chacun des points et dont la propriété est définie lors du paramétrage :

Ejection interdite :

Ce type de point impossible à éjecter. Il s'agit en général de point ne tolérant pas d'être en défaut.

Ejection manuelle :

L'éjection est proposée automatiquement à l'utilisateur si le point concerné est en défaut lors de l'opération de mise en surveillance de son groupe d'appartenance. Le point reste éjecté pendant toute la période de surveillance qui suit. Il est réinjecté lors de la mise hors surveillance du groupe de manière à être à nouveau géré par la centrale lors de la prochaine mise en surveillance.

Ejection automatique :

La centrale éjecte automatiquement les points en défaut lors de la mise sous surveillance du groupe les concernant. Ces points sont réinjectés lors de la mise hors surveillance.

Ejection avec réinjection automatique :

Ce mode s'ajoute au mode Ejection automatique et manuelle. Les points qui ont été éjectés au moment de la mise en surveillance parce qu'ils étaient en défaut, seront réintégrés dans la surveillance du groupe dès qu'ils auront retrouvés un état normal et ceci sans attendre la prochaine mise hors surveillance.

Ejection permanente :

Ce mode permet d'exclure un point de manière permanente. C'est utile notamment pour les points considérés comme en dérangement.

Les opérations d'éjection peuvent être réalisées à partir des claviers d'exploitation ou par le superviseur en utilisant le microcode (programmation par l'installateur).

• **Temporisation des points**

Il existe 3 types de temporisation qui peut s'appliquer à chaque point :

Temporisation en entrée

Cette fonction permet d'entrer dans un groupe en surveillance sans déclencher l'alarme. Si le groupe est maintenu en surveillance, l'alarme intrusion est déclenchée après la temporisation définie au niveau du groupe.

Temporisation en sortie

Cette fonction permet de sortir d'un groupe en surveillance sans déclencher l'alarme. Le groupe étant en surveillance l'alarme intrusion est déclenchée uniquement si les points correspondants passent à l'état actif après la temporisation de sortie.

Temporisation en entrée conditionnelle

Pour ce type de point, la temporisation d'entrée n'agit que si un autre point temporisé en entrée a démarré le processus de temporisation.

Les valeurs de temporisation en entrée et en sortie sont définies pour chaque groupe.

• **Groupe**

Terme utilisé pour définir un ensemble de points bénéficiant d'un mode de gestion commun comme la mise en surveillance, l'envoi de codes d'alarme vers un télésurveilleur, l'utilisation d'une ou plusieurs sirènes, la mise en œuvre de pré alarme ou de mécanisme de dérogation. Un point ne peut appartenir qu'à un seul groupe. Des mécanismes de pré alarme ou de dérogation peuvent être définis pour la mise en surveillance des groupes de points.

• **Mise en surveillance**

Cette opération porte toujours sur un ou plusieurs groupes. Elle a pour but de rendre opérationnelle la surveillance des points de type alarme intrusion attachés aux groupes correspondants. L'opération de mise en surveillance met en œuvre les mécanismes décrits par le schéma ci-dessous :

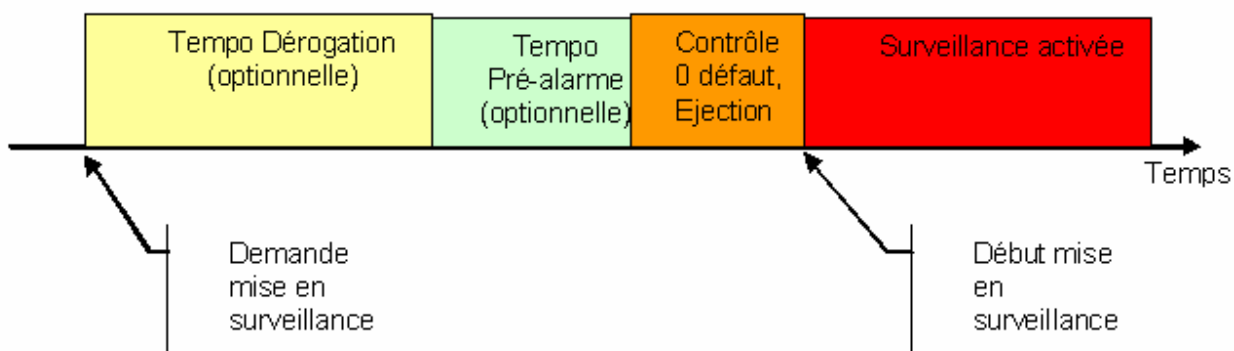


Figure 1 : Principe de fonctionnement de la mise en surveillance

Si une dérogation a été programmée, la temporisation correspondante est enclenchée. Le groupe n'est pas sous surveillance.

A la fin de la temporisation de dérogation, si une temporisation pré alarme a été définie, une temporisation dite de pré alarme est enclenchée. Le démarrage de la pré alarme peut être associée à un signal sonore. Cette temporisation a souvent pour objectif de permettre une relance de dérogation.

A la fin de la temporisation de pré alarme la centrale effectue un contrôle des points éjectables automatiquement, et le cas échéant les propose à l'éjection. Dès que le groupe correspondant ne comporte plus de points (éjectables automatiquement) en défaut, la surveillance du groupe est activée.

La demande de mise en surveillance peut être effectuée de différentes manières :

- Par une opération sur un clavier de Tillys.
- A l'aide d'une plage horaire.
- Ou par toute autre action en liaison avec le Microcode (programmation par l'installateur).

- **Pré alarme**

Ce mécanisme permet de différer une mise en surveillance pendant une temporisation paramétrable. Dès le démarrage de cette temporisation une action brève sur la sirène peut être enclenchée afin d'avertir les occupants. L'utilisation de la pré alarme est pratique lors de la mise en œuvre de la fonction dérogation. Cela permet d'avertir les occupants potentiels de l'imminence de la mise en surveillance du bâtiment tout en leur laissant la possibilité de relancer une dérogation.

- **Dérogation**

Le mécanisme de dérogation sert à reporter une mise en surveillance programmée d'un groupe. Il est généralement utilisé lorsque des personnes souhaitent repousser la mise en surveillance d'un groupe pour par exemple terminer un travail. La mise en œuvre d'une dérogation pour un groupe donné n'est possible que si le paramétrage de ce groupe l'autorise. Dans ce cas la programmation d'une temporisation de dérogation peut être réalisée sur le clavier Tillys par un opérateur doté du droit correspondant. Elle peut également être réalisée par Microcode. Le temps de dérogation peut-être modifié à tout moment (hors phase de surveillance effective) et notamment alors qu'une dérogation est déjà en cours ou que la centrale se trouve en phase de pré alarme.

Lorsque le groupe est en surveillance, une demande de dérogation permet d'arrêter momentanément la surveillance. Le groupe repassera en surveillance à la fin de la dérogation (via une phase éventuelle de pré alarme). Dans ce cas, les points éjectés lors de la précédente mise en surveillance ne sont pas réinjectés.

- **Utilisateur**

Il s'agit d'un opérateur qui est autorisé à se connecter sur la centrale par l'intermédiaire soit d'un code clavier ou d'un badge. Chaque opérateur est défini à l'aide du logiciel de configuration de la centrale. Chaque opérateur est associé à des droits d'utilisation des différentes fonctions ainsi qu'à un profil d'intervenant qui permet de restreindre le nombre de groupes sur lesquels il est autorisé à intervenir.

- **Droits d'utilisation :**

Chaque opérateur peut recevoir les droits suivants :

- Autorisation de lancer une dérogation.
- Accès au menu principal des fonctions de la centrale
- Accès à la fonction de changement de la date et heure de la centrale Tillys.
- Accès à la fonction d'éjection permanente des points
- Accès aux fonctions de test de l'installation
- Autorisation de mise En ou/et Hors surveillance des groupes
- Accès aux fonction de gestion des coffres (bancaire ou applications spécifiques).

- **Profil**

Un profil d'intervenant peut être associé à chaque utilisateur. Ce profil définit une liste de groupes sur lesquels l'utilisateur pourra effectuer des mises en/hors surveillance.

Chaque profil comprend une liste de base qui est celle de tous les groupes autorisés pour l'utilisateur et une sous liste qui lui permet de faire des mises en/hors surveillance partielles par rapport à ses groupes de la liste de base. Chaque liste est associée à un libellé texte qui est affiché au moment des mises en/hors surveillance.

- **Groupes accessibles**

Terme utilisé pour définir l'ensemble des groupes exploitables par un utilisateur. Cet ensemble est défini par la combinaison des 2 critères suivants :

- Le profil associé à l'utilisateur.
- La liste des groupes associés au clavier.

Pour pouvoir exploiter un groupe il faut que ce groupe soit autorisé à la fois dans le profil de l'utilisateur et dans la liste des groupes associés au clavier.

.2. Principe de mise en oeuvre

La centrale d'alarme TILLYS permet de surveiller un ensemble de points d'un site. Elle peut fonctionner en autonome et peut être entièrement exploitée à l'aide de claviers afficheurs dont le nombre peut varier de 1 à 8. La centrale TILLYS présente une très grande souplesse d'utilisation. Son fonctionnement est défini par paramétrage en utilisant le logiciel TILLYS MANAGER

Elle s'intègre également de manière tout à fait homogène dans le système Micro-Sésame pour bénéficier de toutes les possibilités de centralisation, supervision et archivage sur un ordinateur.

Dotée de l'option « Lecteur » elle supporte toutes les fonctionnalités de l'UTiL en termes de contrôle d'accès. Elle peut ainsi gérer jusqu'à 8 têtes de lecture et est compatible avec toutes les technologies de badges. La déclaration, l'enrôlement, la définition de la date de fin de validité des badges et le paramétrage des accès sont très facilement réalisables à partir du clavier d'exploitation ou/et en utilisant le logiciel TILLYS MANAGER (en mode utilisateur).

La centrale est dotée de fonctions de synchronisation qui permettent :

- de récupérer la totalité du paramétrage d'une centrale vers le logiciel TILLYS MANAGER
- de synchroniser les fichiers de paramétrages et d'exploitation avec les nouvelles données d'exploitation éventuellement saisies sur les claviers (nouveaux utilisateurs, nouveaux badges, historique, etc...)

La centrale TILLYS permet une gestion indépendante de 32 groupes de points. Chaque point peut être classé dans 7 catégories différentes.

La répartition de ces points en groupes de points permet une organisation logique ou géographique de l'ensemble des points d'un site. Pour chaque groupe de points, il est possible de définir des règles de surveillance spécifiques (mise en surveillance, pilotage d'une ou plusieurs sirènes, codes transmetteur pour chaque catégorie de points). Il est également possible de spécialiser chaque clavier TILLYS pour la gestion de 1 ou plusieurs groupes de points.

Chaque utilisateur déclaré peut être défini avec un profil le limitant à l'exploitation d'un nombre restreint de groupes. Enfin différents niveaux d'accès lui donnent plus ou moins de droits pour l'exploitation à partir des claviers.



La mise en oeuvre et le paramétrage de la centrale sont du ressort de l'installateur. Vous ne pouvez pas intervenir sur celui-ci.

Chapitre 2

Ce chapitre vous initie à la manipulation du clavier de la centrale Tillys

. UTILISATION DE LA CENTRALE

Chaque clavier de la centrale TILLYS peut être paramétré pour n'agir que sur un ensemble limité des groupes existants d'un site. Dans ce cas le clavier impose cette limitation de son champ d'action à tous les utilisateurs qui se connectent sur ce clavier. Ainsi, un utilisateur disposant d'un profil l'autorisant sur tous les groupes du site, n'aura pas le droit d'agir sur les groupes qui ne sont pas associés à un clavier donné.

.1. Description du clavier de commande



Figure 2 : Vue du clavier de commande de la centrale Tillys

Le clavier TILLYS comprend :

16 touches sensibles :

- 10 touches numériques à
- 2 touches de navigation
- 1 touche Annule
- 1 touche Entrée
- 1 touche Menu principal
- 2 touches et fonctionnant en association avec l'afficheur.
(Dans la pratique les touches et sont identiques)

1 Lecteur de badge d'identification :

Ce lecteur est optionnel.

Il peut être installé à l'intérieur ou à l'extérieur du clavier.

3 voyants :

Rouge

- *Eteint* : aucun des groupes associés au clavier n'est en surveillance
- *Allumé fixe* : Tous les groupes associés au clavier sont en surveillance
- *Allumé clignotant* : Une partie des groupes associés au clavier est en surveillance.

Vert

- Eteint* : Tous les groupes associés au clavier sont en surveillance
- Allumé fixe* : Tous les groupes associés au clavier sont hors surveillance
- Allumé clignotant* : Certains groupes sont en dérogation ou en défaut.

Jaune

- Eteint* : Aucun utilisateur n'est connecté.
- Allumé fixe* : un utilisateur est connecté.



Les voyants rouge et vert peuvent avoir un fonctionnement différent si ceux-ci ont été reprogrammés par l'installateur.

Un afficheur de 2 lignes de 20 caractères

Un buzzer.

Intermittent lent : Temporisation pré alarme ou temporisation en entrée et/ou en sortie active sur au moins un groupe géré par le clavier.

Intermittent rapide ou permanent : Une ou plusieurs alarmes (hors alarme silencieuse) ont déclenchées dans un ou plusieurs des groupes gérés par le clavier.



Ces modes de fonctionnement peuvent être inhibés par paramétrage.

Le mode « Economie d'énergie »

Après une période de non utilisation prolongée, le rétro éclairage de l'afficheur s'éteint et le clavier passe en mode verrouillé.

Une simple action sur l'une des touches provoque l'allumage du rétro éclairage et l'invitation à appuyer successivement sur les touches 5 puis sur A pour déverrouiller le clavier.

Clavier Inactif
APPUYER sur 5 et A

Après déverrouillage, le clavier peut afficher un message proche de celui-ci :

*** TILLYS ***
Code ?

La présence du message "Code ?" sur la 2^{ième} ligne signale que le clavier est en attente d'identification d'un utilisateur.

L'identification sur le clavier est nécessaire pour toutes les opérations d'exploitation de la centrale TILLYS. Ce mode d'utilisation est décrit au paragraphe « Le clavier en mode connecté ». En l'absence d'identification le clavier/afficheur fonctionne en mode non connecté.



*Le message de la première ligne est personnalisable. La mise en sommeil automatique peut être désactivée.
Contactez votre installateur pour modifier les fonctions.*

.2. Le clavier en mode déconnecté

Le voyant jaune éteint signifie qu'aucun utilisateur ne s'est identifié sur le clavier et donc que le clavier est en mode non connecté.

• **Présentation des différents écrans**

En l'absence de toute alarme, l'afficheur peut se présenter comme suit :


```
***   TILLYS   ***  
Code ?
```

Si une ou plusieurs alarmes interviennent sur l'un des groupes gérés par le clavier, l'affichage fait défiler sur la première ligne la liste des alarmes présentes sur le site :

```
G03>HALL ENTR.PPALE  
Code ?
```

Le message de la première ligne comporte trois informations :

- Le numéro du groupe impliqué par l'alarme (G01 soit groupe N°1).
- Un caractère « > » signifiant que l'alarme n'a pas été acquittée.
- Un caractère « . » pour une alarme non acquittable ou déjà acquittée.
- Le libellé de l'alarme.



L'opérateur a la possibilité d'entrer un code pour s'identifier sur le clavier ou il peut rester hors connexion est utiliser la touche  pour afficher un synoptique de l'ensemble des groupes gérés par le clavier (voir le paragraphe « Synoptique d'affichage de l'état des groupes »):

```
BILAN GROUPES 1-15  
----+A..#..D.----
```

Les touches  ou  permettent de revenir à l'écran précédent.

La touche  permet d'obtenir l'affichage contrôlé de la liste des alarmes.

```
G01>RdC COULOIR INFO
```

A ce niveau les touches   permettent d'afficher successivement la liste des alarmes en cours. La représentation des ces alarmes suit les mêmes règles que celles décrites ci-dessus.

Si aucune alarme n'est présente l'écran suivant est affiché



La touche  permet de revenir au synoptique des groupes

- **Représentation symbolique du fonctionnement en mode non connecté.**

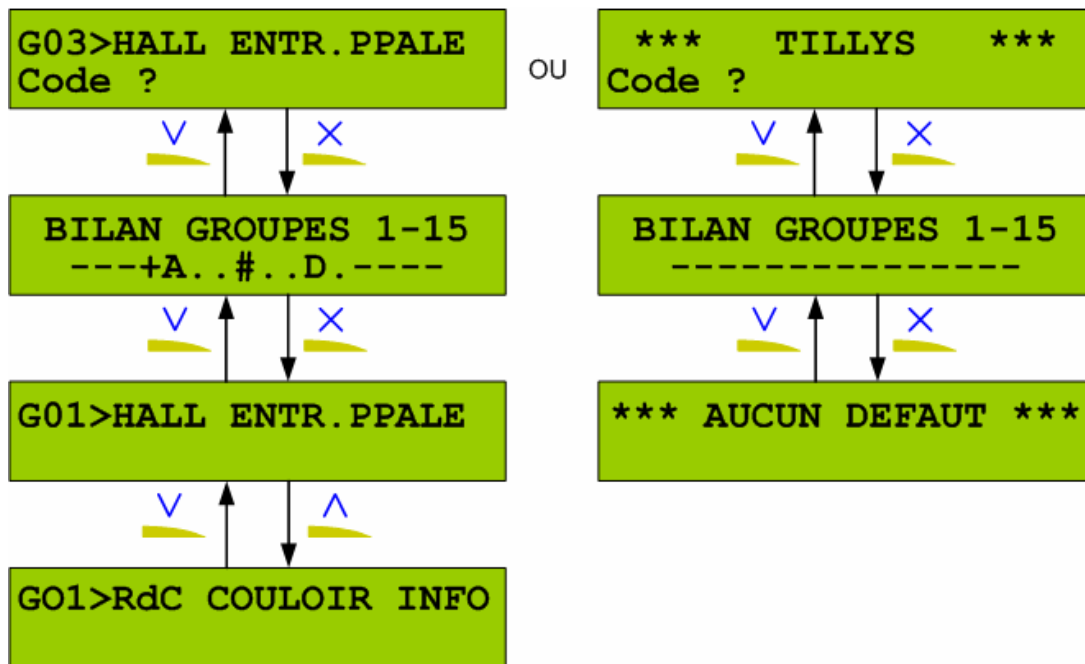


Figure 3 : Structure des affichages disponibles en mode déconnecté

3. Le synoptique d'affichage de l'état des groupes

L'afficheur TILLYS permet d'avoir une vue globale de l'ensemble des groupes du site. Selon les claviers cette vue est limitée aux groupes gérés par chaque clavier.

Deux types d'écran sont affichés selon que le site comporte plus ou moins de 15 groupes :

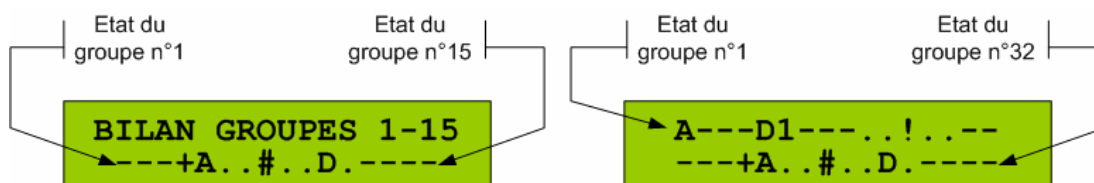


Figure 4 : Les deux modes d'affichage du synoptique

Chaque groupe est représenté par une position à l'écran. Chaque position peut prendre la valeur suivante :

Caractère	Signification
.	Groupe non utilisé ou non géré par le clavier
-	Groupe Hors Surveillance
D	Dérogation en cours.
T	Groupe en temporisation pré alarme
+	Groupe En Surveillance
A	Groupe avec au moins une alarme non acquittée
!	Groupe avec au moins un point en alarme
?	Groupe avec au moins un point en défaut
0 à 9	Groupe En Surveillance avec Temporisation Sortie ou Entrée armée (Chiffre = Nb de minutes restantes)
#	Groupe en test



Les lettres A et ! sont affichées en clignotant sur les lettres + ou -. Ceci permet respectivement de savoir si l'alarme acquittée ou non intervient sur un groupe qui est 'en' ou 'hors' surveillance.

.4. Le clavier en mode connecté

Le mode connecté signifie qu'un opérateur s'est identifié sur le clavier. Le voyant jaune est allumé. L'utilisateur peut accéder aux différentes fonctions de la centrale TILLYS selon ses droits définis lors du paramétrage.

- **Présentation des principaux écrans d'exploitation**

L'opération d'identification est réalisée par la saisie du code d'accès sur l'écran d'accueil du clavier/afficheur.

La longueur du code est fixée par paramétrage.

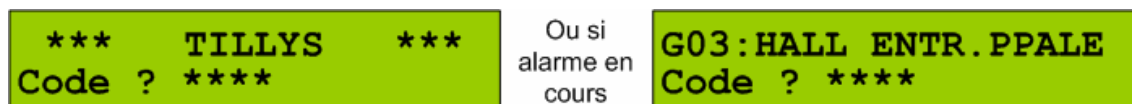







Figure 5 : Connexion sans et avec alarme en cours




Pendant la saisie des caractères « * » sont affichés.

Si le code saisi est correct, le message d'accueil du clavier et le nom de l'utilisateur sont affichés (AG.SEC dans l'exemple ci-dessous).






A ce niveau l'opérateur a le choix entre plusieurs options (en fonction de son profil) :

- Touches  ,  ou  pour la mise en/hors surveillance des groupes.
- Touche  pour l'arrêt des sirènes associées aux groupes gérés par le clavier.
- Touche  pour la gestion des dérogations de mise en surveillance.

- Touche  pour l'affichage du synoptique global de l'état des groupes.
- Touche  pour l'accès aux fonctions du menu principal de la TILLYS.
- Touche  pour quitter le mode connecté.

• Mise en/hors surveillance des groupes associés à l'opérateur.

La touche  permet à l'utilisateur d'effectuer une mise en/hors surveillance des groupes contenus dans la liste de base de son profil d'intervenant.

Les touches  et  permettent à l'utilisateur d'effectuer des mises en/hors surveillance partielles des groupes contenus dans la sous liste de son profil d'intervenant.

L'un ou l'autre des écrans suivants est affiché:

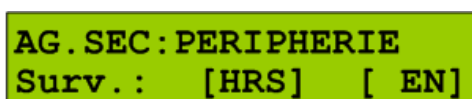
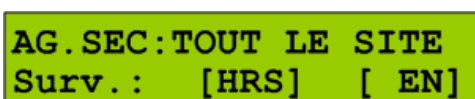




Figure 6 : Deux exemples de messages affichables à la mise en/hors service

« TOUT LE SITE » et « PERIPHERIE » correspondent au profil « total » ou au sous profil « partiel 1 » de l'utilisateur « AG.SEC ».

Les touches  et  sont activées pour mettre respectivement hors et en surveillance les groupes de points associés à chacune des listes du profil de l'opérateur.




Si parmi les groupes correspondant aux profils intervenants certains ne sont pas associés au clavier, ces derniers ne subiront pas les actions de mise en/hors service.

L'écran synoptique est ensuite affiché pour visualiser le nouvel état des groupes.

La touche  permet de revenir à l'écran précédent.

• Gestion des dérogations à la mise sous surveillance

La touche  permet d'obtenir l'écran de gestion des dérogations aux conditions suivantes:

- Il y a au moins un groupe faisant partie de la liste de base du profil opérateur qui est paramétré pour une mise en service avec dérogation.
- Ces groupes ne sont pas en surveillance.
- Ces groupes sont associés au clavier.

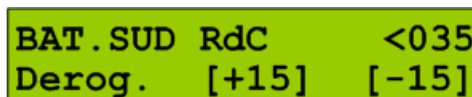
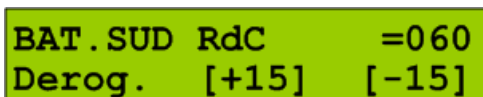






Figure 7 : Deux exemples de messages affichables en cas de dérogation

Sur la 1^{ière} ligne est affiché le nom du premier groupe répondant aux critères listés ci-dessus. Sur l'écran de gauche la durée actuelle de la prochaine dérogation est affichée en minutes. Elle est précédée du signe = si la phase de dérogation n'est pas commencée et du signe < si une dérogation est déjà en cours (écran de droite).

Les touches  et  permettent s'il y a lieu de faire défiler sur la première ligne les groupes qui répondent aux critères de dérogation.

Les touches  et  permettent de modifier la durée de la dérogation dans les limites fixées par le paramétrage de la centrale. La nouvelle durée s'affiche en temps réel sur la première ligne. La valeur associée à chacune des deux touches est programmable par paramétrage.

La touche  permet de quitter la gestion des dérogations et de revenir sur l'écran précédent.

• **Affichage du synoptique de l'état des groupes.**

Comme en mode non connecté, la touche  entraîne l'affichage du synoptique des groupes concernés par le clavier.

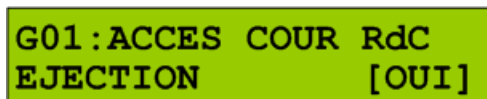


Se reporter au paragraphe « Le **synoptique d'affichage de l'état des groupes** » pour le détail sur cet écran.

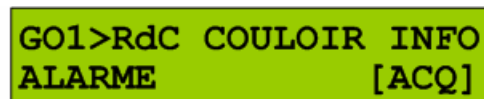
Les touches  ou  permettent de revenir à l'écran précédent.

Comme en mode non connecté, la touche  ou  permet d'obtenir l'affichage contrôlé de la liste des alarmes ou des points en défaut au moment de la demande de mise sous surveillance.

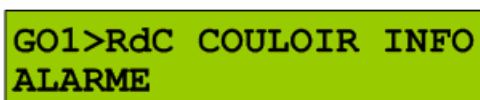
En mode connecté, la 2^{ème} ligne affiche s'il y a lieu la commande d'acquiescement de l'alarme ou d'éjection du point.




Cas d'un point en défaut lors de la mise sous surveillance du groupe 01



Cas d'une alarme non acquittée



Cas d'une alarme sans acquiescement ou déjà acquittée

La touche  permet d'acquiescer l'alarme ou d'éjecter le point en défaut. L'affichage passe ensuite au point suivant et ainsi de suite.

Comme en mode non connecté, les touches  et  permettent d'afficher successivement la liste des alarmes en cours.

Si plus aucune alarme ou défaut n'est présent l'écran suivant est affiché:





La touche  permet de revenir au synoptique des groupes

- **Les fonctions du menu principal.**

Si l'utilisateur possède le droit associé au la touche  entraîne l'apparition de l'écran suivant :



**MENU PRINCIPAL
SURVEILLANCE**

Les touches   permettent de faire défiler les options du menu. L'apparition de chacune de ces options peut être conditionnée par les droits de l'utilisateur connecté. Les options du menu sont les suivantes :


<i>Menu</i>	<i>Fonctionnalité</i>
SURVEILLANCE	Contrôle et modification de l'état de mise en/hors surveillance de chacun des groupes accessibles à l'utilisateur.
EJECTION PERM.	Contrôle des points éjectés associés aux groupes accessibles à l'utilisateur.
HISTORIQUE	Consultation de l'historique des événements enregistrés dans la centrale.
DATE HEURE	Modification de la date, heure et jours fériés.
UTILISATEURS	Gestion locale et hiérarchisées des utilisateurs de la centrale. Cette gestion permet notamment à un utilisateur de ne gérer que les utilisateurs dépendants directement de lui.
TEST	Passage en mode test pour le contrôle du fonctionnement des points ou des sirènes associées à la centrale TILLYS.
CTRL ACCES	Menu permettant d'accéder à toutes les fonctions d'exploitation du contrôle d'accès : <ul style="list-style-type: none"> - Déclaration de nouveaux porteurs de badges - Gestion de la date de fin de validité - Enrôlement des badges - Paramétrage des accès sur plage horaire pour chacune des 8 têtes de lecture déclarées
COFFRES	Pilotage de l'ouverture des coffres dans une application bancaire



Le détail des écrans des options du menu est décrit dans le chapitre 3

Chapitre 3

Vous trouverez, dans ce chapitre, la liste des fonctions accessibles depuis le clavier de la centrale Tillys.

NAVIGATION DANS LES MENUS DE LA CENTRALE

L'accès au menu se fait par la touche .

Les touches   permettent de faire défiler les options du menu autorisées pour l'opérateur.

.1. Le menu « SURVEILLANCE »

Cette option du menu permet de consulter et de modifier groupe par groupe l'état de surveillance des groupes accessibles à l'opérateur.

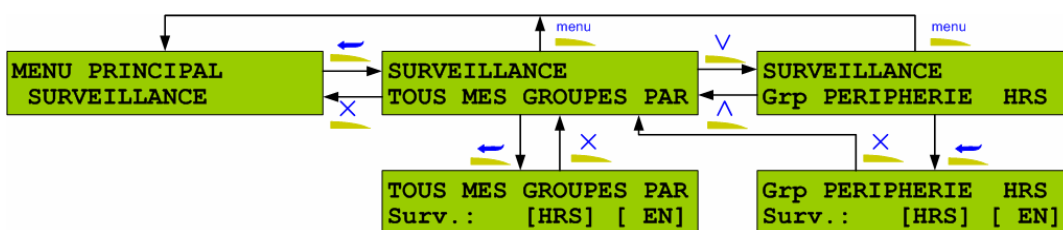


Figure 8 : Structure du menu SURVEILLANCE

L'appui sur la touche Entrée entraîne l'affichage de l'écran suivant :



SURVEILLANCE
TOUS MES GROUPES PAR

Cet écran renseigne sur l'état **EN**, **HRS** ou **PAR** de la surveillance des groupes associés au profil de base (et accessibles) de l'opérateur :



- **EN** : En surveillance
- **HRS** : Hors surveillance
- **PAR** : Surveillance partielle. Au moins un des groupes accessibles n'est pas en surveillance.

L'appui sur la touche  permet de modifier globalement cet état :

TOUS MES GROUPES PAR
Surv. : [HRS] [EN]

La première ligne affiche l'état courant, l'appui sur la touche  ou  met respectivement hors ou en surveillance la totalité des groupes accessibles associés au profil de base de l'opérateur. Le nouvel état des groupes est réactualisé sur la première ligne.

L'appui sur Annule revient à l'écran 1


L'appui sur les touches   fait défiler la liste des groupes accessibles à l'utilisateur.



```
SURVEILLANCE
Grp PERIPHERIE HRS
```



Sur la droite est affiché le statut du groupe:

- TST : En test
- EN : En surveillance
- HRS : Hors surveillance
- <030 : Phase de dérogation en cours. Le chiffre représente le nombre de minute restant avant la fin de la dérogation.
- :005 : Phase de Pré alarme en cours. Le chiffre représente le nombre de minute avant la fin de la pré alarme.

L'appui sur  permet de modifier l'état du groupe affiché.



```
TOUS MES GROUPES PAR
Surv. : [HRS] [ EN]
```

La première ligne affiche l'état courant, l'appui sur la touche  ou  met respectivement hors ou en surveillance le groupe correspondant. Le nouvel état du groupe est ré actualisé sur la première ligne.

L'appui sur  revient à l'écran 1

.2. Le menu « EJECTION PERMANENTE »

Ce menu permet de gérer l'éjection permanente des points de la centrale.

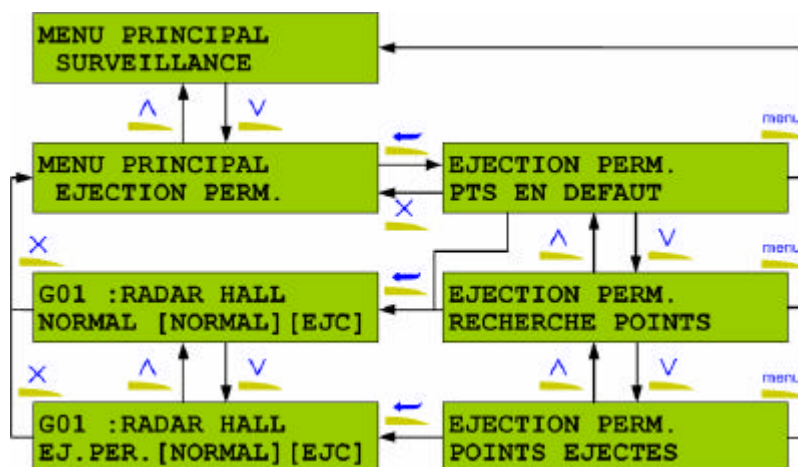


Figure 9 : Structure du menu EJECTION PERMANENTE

Ce menu permet de gérer l'éjection permanente des points de la centrale. Les touches et donnent accès aux différents sous menu. L'appui sur donne accès au sous-menu correspondant.

Tous les sous-menus fonctionnent de manière identique. La seule différence est qu'il travaille sur des listes de points spécifiques :

1. Liste des points actuellement en défaut
2. Liste de tous les points accessibles
3. Liste des points déjà éjectés.

- **Sous-menu éjection des points en défaut**

**EJECTION PERM.
PTS EN DEFAULT**

Cet écran permet d'éjecter de manière permanente les points en défaut sur les groupes accessibles à l'opérateur. Il est donc réservé à l'éjection permanente des points au moment d'une demande de mise sous surveillance d'un ou plusieurs groupes.



L'appui sur affiche l'un ou l'autre des écrans suivant :

***** AUCUN POINT *****



Si aucun point n'est effectivement en défaut au moment de la demande de mise en surveillance ou si ce menu est utilisé en dehors d'une phase de mise en surveillance.

Ou

**G01 :RADAR HALL
NORMAL [NORMAL] [EJC]**

L'écran permet de faire défiler sur la première ligne, la liste des points en défaut avec les touches  . La seconde ligne affiche sur la gauche, le statut d'éjection du point concerné:

- NORMAL : Le point n'est pas éjecté
- EJ.PER. : Le point est déjà éjecté de manière permanente
- EJ.AUT : Le point a été éjecté par la procédure d'éjection automatique.


Les touches  ou  permettent respectivement de forcer le point à une état non éjecté (normal) ou à l'état éjecté permanent.

L'appui sur  revient à l'écran du menu des éjections.

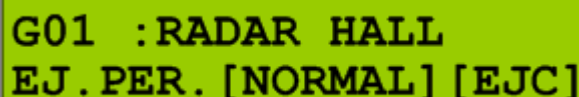
- **Sous-menu Recherche des points à éjecter**





EJECTION PERM.
RECHERCHE POINTS

A partir de ce menu l'appui sur  donne accès à la liste complète des points des groupes accessibles à l'opérateur.



L'appui sur  affiche l'écran suivant :



G01 : RADAR HALL
EJ. PER. [NORMAL] [EJC]


Les touches   font défiler sur la première ligne la liste des points accessibles. La seconde ligne affiche le statut d'éjection du point concerné:

- NORMAL : Le point n'est pas éjecté
- EJ.PER. : Le point est déjà éjecté de manière permanente
- EJ.AUT : Le point a été éjecté par la procédure d'éjection automatique.

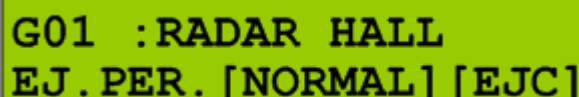
Les touches  ou  permettent respectivement de forcer le point à une état non éjecté (normal) ou à l'état éjecté permanent.

L'appui sur  revient à l'écran du menu des éjections.



- **Sous-menu des points éjectés**

A partir de ce menu l'appui sur  donne accès à la liste des points éjectés des groupes accessibles à l'opérateur.

L'appui sur  affiche l'écran suivant :






G01 : RADAR HALL
EJ. PER. [NORMAL] [EJC]

Les touches   font défiler sur la première ligne la liste des points éjectés. La seconde ligne affiche le statut d'éjection du point concerné:

- NORMAL : Le point n'est pas éjecté

- EJ.PER. : Le point est déjà éjecté de manière permanente
- EJ.AUT : Le point a été éjecté par la procédure d'éjection automatique.

Les touches  ou  permettent respectivement de forcer le point à une état non éjecté (normal) ou à l'état éjecté permanent.

L'appui sur  revient à l'écran du menu des éjections.

.3. Le menu « HISTORIQUE »

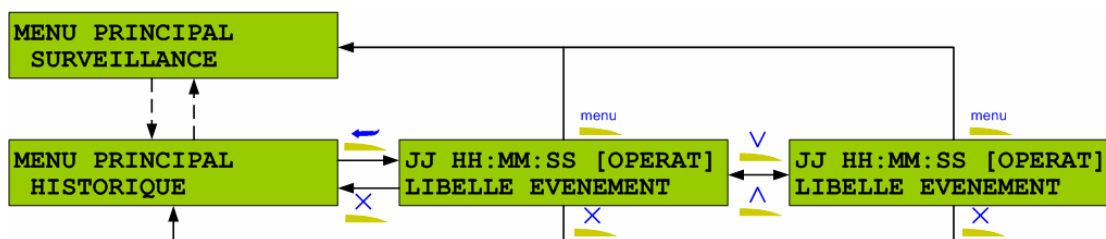


Figure 10 : Structure du menu HISTORIQUE

Ce menu donne accès aux différents événements mémorisés par la centrale. La profondeur de l'historique est de 1000 événements pour une TILLYS V1 et 8000 pour la TILLYS V2. Cet historique est indépendant de la pile des messages en attente d'émission vers le superviseur.

L'historique de la centrale TILLYS mémorise les événements suivants :

- Démarrage avec réinitialisation du paramétrage la centrale.
- Mise en/hors surveillance des groupes.
- Connexion des agents.
- Déclenchement des alarmes.
- Ejection des points en défaut
- Changement de date et/ou d'heure.

L'appui sur la touche Entrée affiche l'écran du type suivant qui représente le dernier événement mémorisé :

JJ HH:MM:SS [OPERAT]
LIBELLE EVENEMENT

La première ligne affiche la date du jour et l'heure de l'événement représenté sur la deuxième ligne. Les touches permettent de faire défiler les événements contenus dans l'historique.

Pour accélérer la navigation, les touches numériques suivantes peuvent également être utilisées :

	Pas de 1 EV	Pas de 5 EV	Pas de 10 EV
Remonte	ou TOTAL	PART.1	PART.2
Avance	ou AR.SIR		

Figure 11 : Tableau récapitulatif des touches de navigation

L'appui sur revient à l'écran du menu des historiques.

Les écrans suivants illustrent les différents messages.

La centrale a été redémarrée avec une nouvelle configuration le 7 à 14H30 :

07 14:30:00
Reset TILLYS

L'opérateur nommé PCS s'est connecté sur la centrale à partir du clavier N°2 le 7 à 15H30 :

```
07 15:30:00 AG.SEC  
Clav-2: CONNEXION
```

L'opérateur PCS s'est déconnecté de la centrale sur le clavier N°2 le 7 à 15H33 et 20 sec :

```
07 15:30:20 AG.SEC  
Clav-2: DECONNEXION
```

Le groupe de points nommé GRP PERIPHERIQUE est passé en surveillance le 8 à 18H10 :

```
08 18:10:00  
[+]:GRP PERIPHERIQUE
```

Le groupe de points nommé GRP PERIPHERIQUE est passé hors surveillance le 9 à 07H45 :

```
09 07:45:10  
[-]:GRP PERIPHERIQUE
```

Le point nommé RADAR HALL a déclenché le 8 à 23H10 55sec :

```
08 23:10:55  
[!]:RADAR HALL
```

.4. Le menu « DATE HEURE »

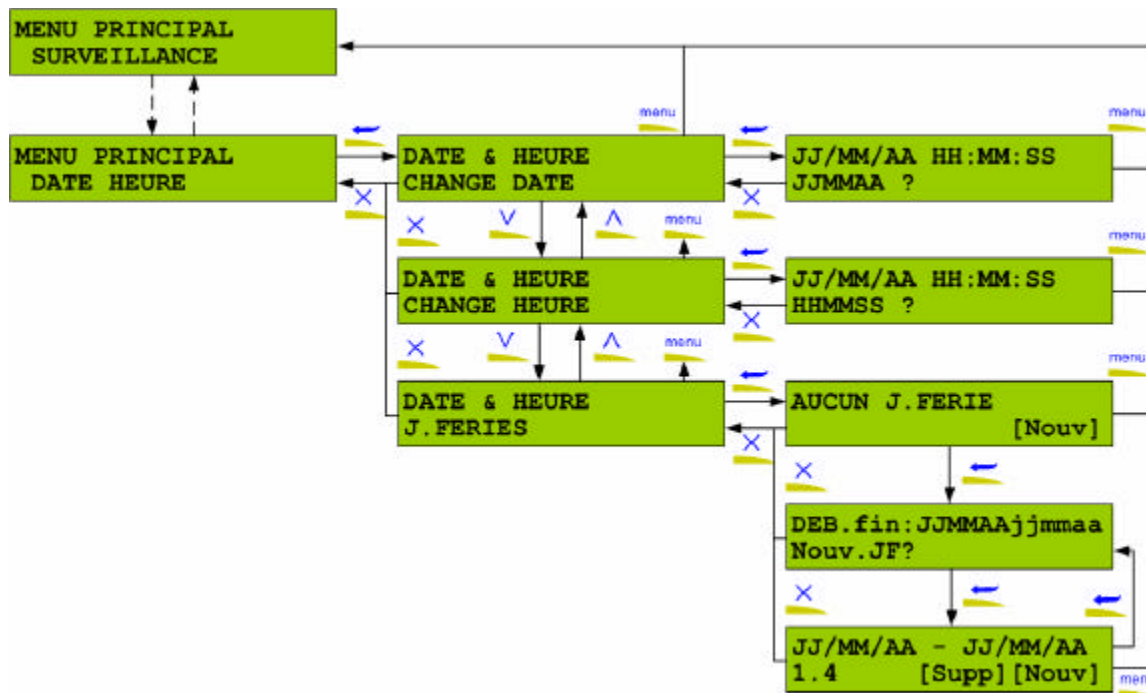


Figure 12 : Structure du menu DATE HEURE

Ce menu permet de gérer les modifications de la date, de l'heure et de la liste des jours fériés de la centrale. Les touches donne accès aux différents sous-menus. L'appui sur donne accès au sous-menu correspondant :

- Modification de la date courante de la TILLYS
- Modification de l'heure courante de la TILLYS
- Suivi jours fériés déclarés sur la centrale.

Les saisies de date, heure ou jour fériés doivent être toujours effectuées selon les formats affichés, elles doivent être validées par la touche Entrée. En cas d'erreur de saisie, les touches permettent de réinitialiser l'affichage et de recommencer une nouvelle saisie.



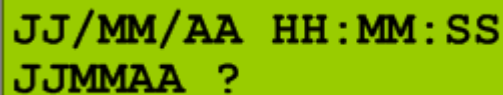
ATTENTION : La modification de la date, de l'heure ou des jours fériés entraîne un recalcul immédiat des plages horaires. Cela peut avoir comme conséquence de modifier la mise en hors surveillance de groupes si cette mise en surveillance est associée à des programmes horaires prédéfinis.

- **Sous-menu de modification de la date**


**DATE & HEURE
CHANGE DATE**

L'appui sur revient à l'écran du menu date heure.

L'appui sur affiche l'écran suivant :



JJ/MM/AA HH:MM:SS
JJMMAA ?


L'opérateur est invité à saisir une date correcte en respectant le format JJMMAA et à valider la saisie par la touche .

La nouvelle date heure est ensuite immédiatement affichée sur la première ligne.

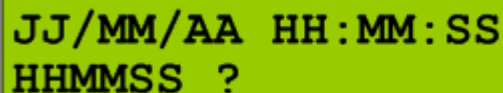
- **Sous-menu de modification de l'heure**




DATE & HEURE
CHANGE HEURE

L'appui sur  revient à l'écran du menu date heure.

L'appui sur  affiche l'écran suivant :



JJ/MM/AA HH:MM:SS
HHMMSS ?


L'opérateur est invité à saisir une heure correcte en respectant le format HHMMSS et à valider la saisie par la touche .

La nouvelle date heure est ensuite immédiatement affichée sur la première ligne.

- **Sous-menu de modification des jours fériés**



DATE & HEURE
J . FERIES

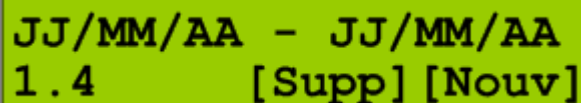
L'appui sur  revient à l'écran du menu date heure.

L'appui sur  affiche l'écran suivant si aucun jour férié n'est déclaré :



AUCUN J . FERIE
[Nouv]



Si un ou plusieurs jours fériés sont déjà déclarés :




JJ/MM/AA - JJ/MM/AA
1 . 4 [Supp] [Nouv]


La première ligne de cet écran affiche le premier jour férié.


Si ce jour est défini comme une plage de jours, la date de début et la date de fin sont affichées (exemple ci-dessus). Dans le cas contraire une seule date est affichée.

Les touches   permettent de faire défiler la liste des jours ou tranches de jours fériés déjà déclarés dans la centrale.

La deuxième ligne affiche deux chiffres espacés par un point. Le 1^{er} chiffre représente le numéro interne à la centrale du jour férié. Le 2^{ème} chiffre indique le nombre total de jours fériés déclarés dans la centrale.

La touche  permet de supprimer le jour férié (ou la tranche de jours fériés) affichée. L'écran est ensuite régénéré pour afficher le jour férié suivant ou rester sur le dernier jour férié connu. S'il ne reste plus de jour férié, l'écran **AUCUN J.FERIE** est affiché.

La touche  permet de déclarer un nouveau jour férié ou une nouvelle tranche de jours fériés.

L'appui sur  ramène à l'écran du menu principal.

Ajout d'un nouveau jour férié.






```
DEB.fin:JJMMAAjmmaa
Nouv.JF?
```


L'opérateur est invité à saisir :


- Un seul jour férié en limitant la saisie à une seule date
- Une tranche de jours fériés en saisissant 2 dates sans séparateur.
- Un jour férié générique (voir exemple ci-dessous).


Pour définir un jour férié générique, il suffit de saisir 99 comme valeur de mois ou et d'année dans la date de début. Un jour férié générique ne peut pas avoir de date de fin.


En cas d'erreur de saisie, les touches   réinitialisent l'écran pour une nouvelle saisie. La saisie doit être confirmée par la touche . L'écran est ensuite affiché avec le nouveau jour férié comme jour courant.

Exemples :

Pour saisir un jour férié comme le 25 décembre 2003, entrez : 251203 + 

Pour saisir une tranche de jours fériés du 10 au 15 juillet 2003, entrez : 100703150703 + 

Pour définir tous les 25 décembre comme jours fériés génériques : 251299 + 

Pour définir tous 1^{er} du mois comme jours fériés génériques : 019999 + 

.5. Le menu « TEST »

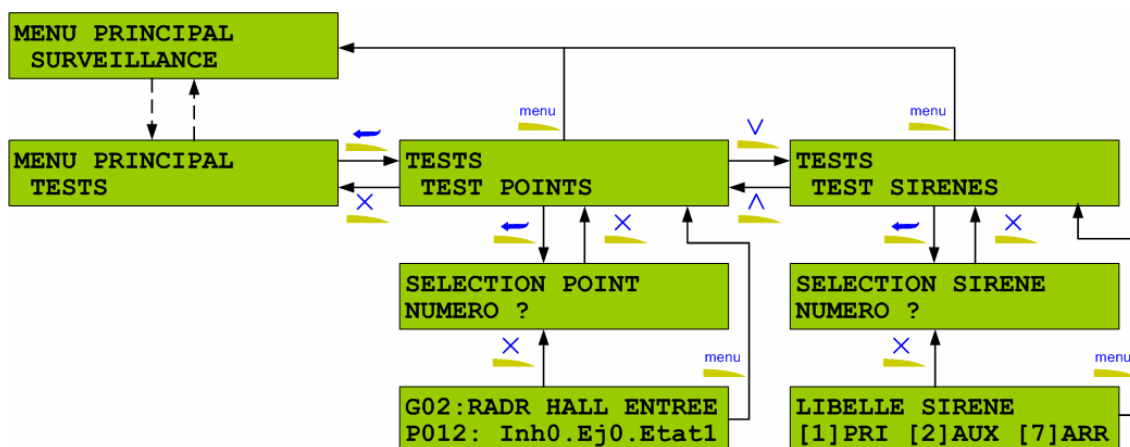


Figure 13 : Structure du menu TEST

La touche pour ce menu permet d'accéder à 2 sous-menus :

- Test des points : Affichage temps réel de l'état des points
- Test des sirènes : Commande des sirènes à partir du clavier

• Sous-menu de test des points

**TESTS
TEST POINTS**

L'appui sur ramène à l'écran du menu principal et remet les groupes dans leur état initial.

L'appui sur affiche le menu de sélection du point à tester :

**SELECTION POINT
NUMERO ?**



ATTENTION : Une fois ce menu affiché, tous les groupes gérés par le clavier sont forcés en mode TEST. Ceci signifie que pour ces groupes, la centrale ne fonctionne plus normalement. Aucune alarme concernant les points associés à ces groupes ne sera déclenchée quel que soit leurs changements d'état.

L'opérateur est invité à saisir le numéro du point à tester.

La touche permet de valider la saisie. Le système recherche le point demandé et affiche l'écran suivant. En cas d'échec c'est le premier point du 1^{er} groupe géré par le clavier qui est affiché.

L'appui sur ramène à l'écran du menu principal et remet les groupes dans leur état initial.



Affichage de l'état des points

**G02:RADR HALL ENTREE
P012: Inh0.Ej0.Etat1**

La première ligne affiche le libellé du point précédé du numéro de son groupe d'appartenance.
La deuxième ligne affiche :

- Pxxx : xxx = Numéro du point
(Ce numéro est unique pour chaque point et est fixé par paramétrage)
- InhX : X = 0 : Point non inhibé, 1 : point inhibé
(L'inhibition d'un point peut être liée à l'état 0/1 d'un registre ToR associé au point)
- EjY : Y = 0 : Point non éjecté, 1 : point éjecté (en mode permanent et/ou temporaire)
- EtatZ : Z = 0 : Point non actif (repos), 1 : point actif (alarme)

L'affichage suit en temps réel l'état du point affiché.


Les touches   permettent de se déplacer dans la liste des points accessibles à partir du clavier.

L'appui sur  ramène à l'écran du menu principal et remet les groupes dans leur état initial.

• **Sous-menu de test des sirènes**

**TESTS
TEST SIRENES**

L'appui sur  ramène à l'écran du menu principal et remet les groupes dans leur état initial.


L'appui sur  affiche le menu de sélection de la sirène à tester :


**SELECTION SIRENE
NUMERO ?**



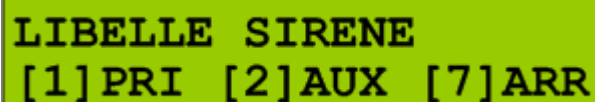
ATTENTION : Une fois ce menu affiché, toutes les sirènes déclarées sur la centrale sont forcées en mode TEST. Ceci signifie que les sirènes ne sont plus déclenchées ni par les alarmes, ni par les différents changements de mode (mise sous surveillance, pré alarme, etc...).

L'opérateur est invité à saisir le numéro de la sirène à tester.

La touche  permet de valider la saisie. Le système recherche la sirène demandée et affiche l'écran suivant. En cas d'échec c'est la première sirène qui est affichée.



L'appui sur  ramène à l'écran du menu principal et remet les sirènes en état normal de fonctionnement.




Commande des sirènes




LIBELLE SIRENE
[1]PRI [2]AUX [7]ARR

La première ligne affiche le libellé de la sirène sélectionnée.

Les Touches   permettent de se déplacer dans la liste des sirènes déclarées.
La deuxième ligne comprend trois sections :

- [1] PRI : La touche  active la sirène principale.
- [2] AUX : La touche  active la sirène auxiliaire.
S'il n'y a pas de sirène auxiliaire, cette section n'est pas affichée.
- [7] ARR : La touche  arrête les 2 sirènes (principale et auxiliaire).

L'appui sur  ramène à l'écran du menu principal et remet les sirènes en état normal de fonctionnement.

.6. Le menu « UTILISATEUR »

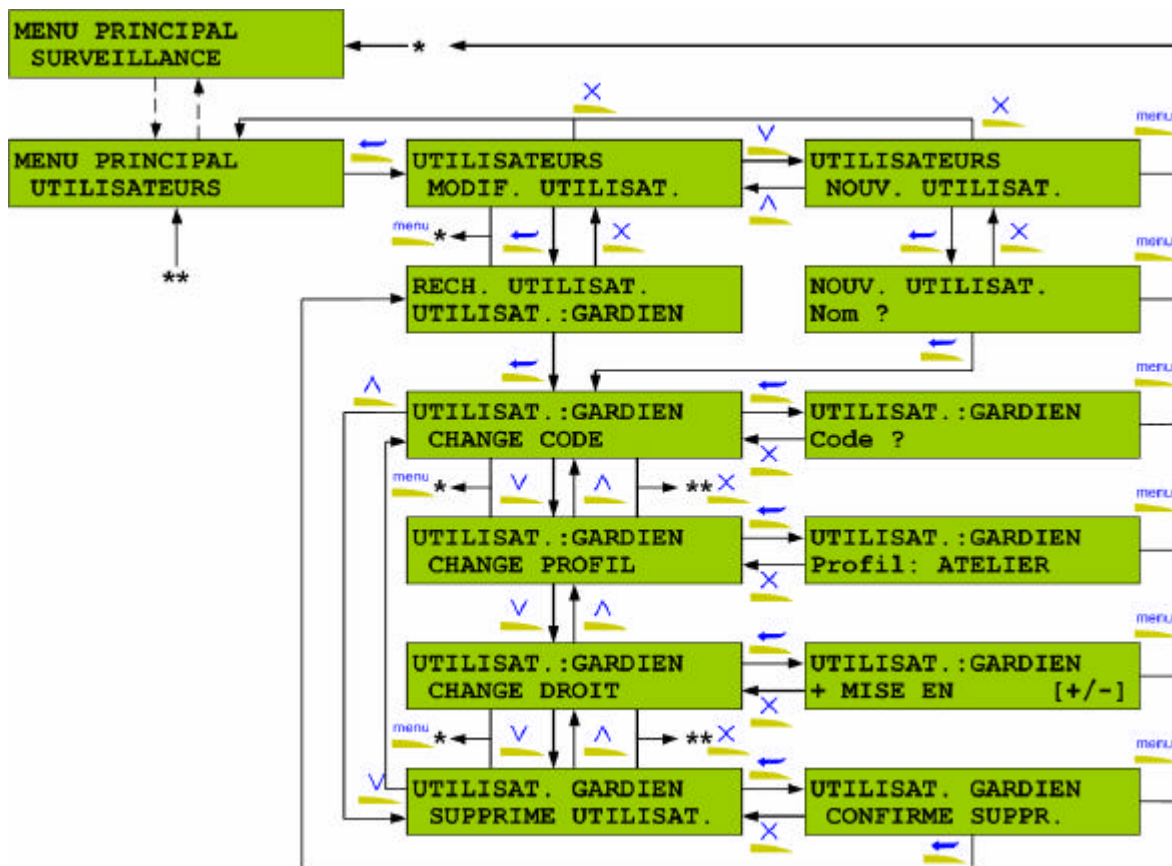





Figure 14 : Structure du menu UTILISATEUR

La touche  pour ce menu permet d'accéder à 2 sous-menus. La navigation est assurée avec les touches   :

Modification des utilisateurs :

- Modification des paramètres attachés aux utilisateurs déclarés
- Suppression d'un utilisateur

Nouvel utilisateur

- Déclaration d'un nouvel utilisateur

• **Modification d'utilisateur**


**UTILISATEURS
MODIF. UTILISAT.**

Cet écran ne s'affiche que s'il existe un ou plusieurs utilisateurs avec niveau d'utilisation identique ou inférieur à celui de l'opérateur connecté. Un utilisateur U est d'un niveau d'utilisation inférieur à l'opérateur O si :




- U ne possède que des droits d'utilisation également possédés par O.

ET


- U ne gère que des groupes de points également gérés par O.

L'appui sur  affiche l'écran de sélection de l'utilisateur à modifier.


RECH. UTILISAT.
UTILISAT. : GARDIEN


Utilisez les touches   pour parcourir la liste des opérateurs déclarés sur la centrale.
Appuyez sur  pour sélectionner l'utilisateur affiché.

UTILISAT. : GARDIEN
CHANGE CODE

L'utilisation des touches  et  permet de lister les différentes opérations possibles sur l'utilisateur sélectionné dont le nom figure sur la 1^{ère} ligne :

- Changement du code d'accès
- Changement du profil (groupes sur lesquels l'opérateur intervient)
- Changement des droits d'utilisation de la centrale.
- Suppression de l'utilisateur.


L'appui sur  permet de sélectionner l'action affichée.


La touche  permet de remonter successivement dans les menus précédents.

Changement du code d'accès.

UTILISAT. : GARDIEN
Code ?

La ligne 1 rappelle l'utilisateur concerné par le changement.
La saisie du code se fait sur la deuxième ligne.

La touche  revient à l'écran précédent sans modification du code existant.

La touche  permet de terminer la saisie si le code est accepté. Un code peut être refusé s'il est déjà utilisé pour un autre utilisateur. Dans ce cas, le même écran est réaffiché en attente de la saisie d'un autre code.



Changement du profil associé.

Le profil sert à déterminer les groupes gérés par l'utilisateur. Les différents profils sont créés avec le logiciel de paramétrage TILLYS MANAGER


UTILISAT. : GARDIEN
CHANGE PROFIL

L'appui sur  affiche l'écran suivant :

UTILISAT. : GARDIEN
Profil: ATELIER

Les touches   permettent de lister les profils déclarés sur la centrale.

La touche  retourne à l'écran précédent.



La touche  valide le nouveau profil pour l'utilisateur et affiche l'écran de changement des droits.

Changement des droits de l'utilisateur





L'appui sur  affiche l'écran suivant :




Les touches   permettent de lister sur la deuxième ligne les droits associés à l'utilisateur :

<i>Intitulé du droit</i>	<i>Description des droits associés</i>
MISE EN	Autorisation de mettre en surveillance.
MISE HRS	Autorisation de mettre hors surveillance.
DEROG.	Autorisation de procéder à une dérogation (report de la mise en service automatique).
MENU	Accès au menu de paramétrage de la TILLYS (obligatoire pour les options suivantes).
DAT.HEU.	Accès au changement d'heure, date, et jours fériés.
EJECT	Autorisation d'éjecter les points de manière permanente à partir du menu.
UTILIS.	Autorisation de gérer des utilisateurs avec le clavier.
TESTS	Autorisation d'utiliser le mode tests des points et des sirènes du menu.
C.ACCE	Autorisation de gérer les badges et les accès.
COFFRES	Autorisation d'accéder à la gestion des coffres (ouverture, fermeture).

Chacun des droits à l'affichage est précédé du signe + ou – suivant que le droit est accordé ou non à l'utilisateur.

La touche  ou  inverse l'autorisation. La 2 ième ligne est rafraîchie en conséquence.

La touche  permet de quitter la gestion des droits et de revenir au menu précédent.




Il est impossible à un utilisateur de s'enlever ses propres droits d'accès au MENU, à la gestion des utilisateurs UTILIS et du à la gestion du contrôle d'accès. Il est également impossible à un opérateur de donner plus de droits qu'il n'en possède.

Suppression de l'utilisateur.



L'appui sur  affiche l'écran suivant :

UTILISAT. GARDIEN
CONFIRME SUPPR.

L'appui sur  supprime l'utilisateur et retourne à l'écran de recherche des utilisateurs.


L'appui sur  retourne au menu précédent sans suppression de l'utilisateur.




Un utilisateur ne peut pas se supprimer de la liste des utilisateurs. L'accès au menu suppression des utilisateurs est impossible si l'utilisateur sélectionné (1^{ière} ligne) est identique à l'utilisateur connecté sur le clavier.



Création d'un nouvel utilisateur.

UTILISATEURS
NOUV. UTILISAT.

L'appui sur  retourne au menu précédent

L'appui sur  affiche l'écran de saisie du nom de l'utilisateur.

NOUV. UTILISAT.
Nom ?

L'opérateur saisit le nom de nouvel utilisateur. Le clavier fonctionne en saisie alphanumérique. La touche  sert de touche d'effacement. Une fois le nom correctement saisi, la touche  permet de valider la saisie.

Si le nom est déjà utilisé pour un autre utilisateur, le même écran est réaffiché pour une nouvelle saisie.

Si le nom ne figure pas déjà parmi les utilisateurs connus, un nouvel utilisateur est créé, l'écran affiche ensuite le menu de modification du mot de passe.

Par défaut le nouvel utilisateur hérite du même profil de groupes que l'opérateur et ne possède aucun droit.

Il suffit ensuite d'utiliser les menus de modification des utilisateurs pour terminer le paramétrage du nouvel utilisateur.

.7. Le menu « CONTROLE D'ACCES »

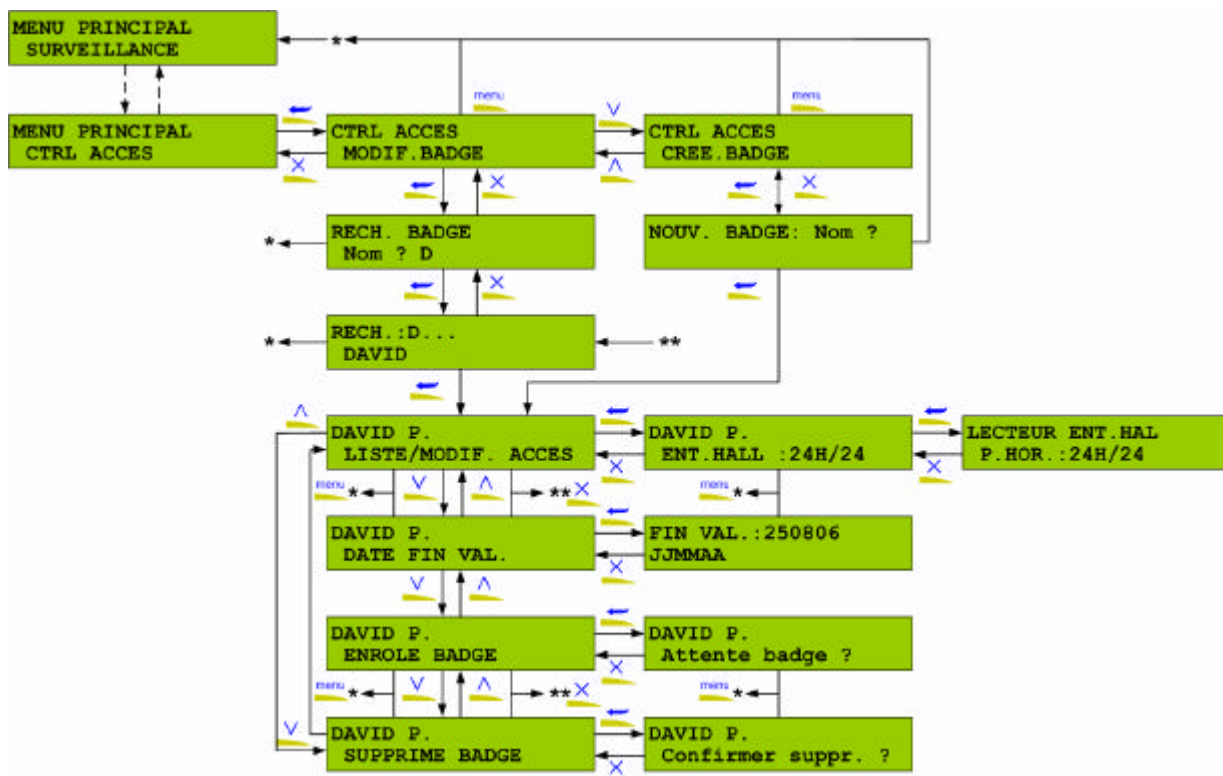


Figure 15 : Structure du menu CONTROLE D'ACCES

Ce menu donne accès à la gestion des badges et des lecteurs de contrôle d'accès.

La touche pour ce menu permet d'accéder à 2 sous-menus sélectionnables avec les touches :

- Modification des badges
 - Sélection d'un porteur de badge
 - Modification des paramètres attachés au badge.
 - Liste et Modification des accès.
 - Changement de la date de fin de validité.
 - Enrôlement d'un badge sur le lecteur du clavier.
 - Suppression d'un badge.
- Création de nouveaux porteurs de badge
 - Déclaration d'un nouvel utilisateur

L'utilisation des différents menus et écrans pour la gestion des badges est très intuitive. Elle est simplifiée par le fait que la totalité des informations est géré sous forme de texte explicite et non de code ou de numéro.


• Modification d'un badge



L'appui sur retourne au menu précédent


L'appui sur affiche l'écran de définition du critère de recherche d'un badge.

Définition d'un critère de recherche des badges.




RECH. BADGE
Nom ? D

Cet écran a pour objet de faciliter la recherche d'un badge en particulier. L'opérateur est invité à définir un critère de recherche en saisissant le début du nom du badge recherché. Si rien n'est saisi la recherche se fera sur la totalité des badges déclarés dans la TILLYS.

L'appui sur  retourne au menu précédent



L'appui sur  affiche l'écran de choix du badge parmi ceux répondant au critère de recherche.


Sélection du badge.




RECH. : D . . .
DAVID

La première ligne de cet écran affiche le critère de recherche défini précédemment. Cet écran permet d'afficher sur la deuxième ligne la liste des badges répondant à ce critère de recherche.

Les touches   font défiler la liste des noms de porteurs de badge répondant au critère de recherche.

L'appui sur  donne accès aux différentes opérations possibles sur le badge sélectionné.


L'appui sur  retourne au menu précédent



Gestion des accès du badge sélectionné



DAVID P.
LISTE/MODIF. ACCES

La première ligne affiche le nom du porteur de badge sélectionné.

L'appui sur  retourne à l'écran de sélection d'un badge.


Les touches   font défiler les autres opérations possibles sur le badge sélectionné.

Consultation et modification des accès du badge.

Changement de la date de fin de validité

Enrôlement d'un nouveau code badge.

Suppression du badge.

L'appui sur  donne accès aux différentes opérations possibles sur le badge sélectionné.



- **Consultation des accès du badge.**




DAVID P.
ENT. HALL : 24H/24

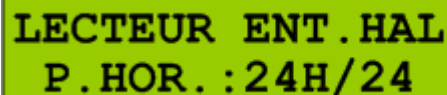
L'appui sur  retourne au menu précédent.

La première ligne affiche le nom du porteur de badge sélectionné. La deuxième ligne affiche le nom du lecteur suivi de celui de la plage horaire d'accès.

Les touches   font défiler pour tous les autres lecteurs déclarés la plage horaire d'accès du badge sélectionné.


La touche  permet d'accéder à l'écran de modification des accès.



➤ **Modification des accès du badge.**




LECTEUR ENT. HAL
P. HOR. : 24H/24


La première ligne affiche le nom du lecteur concerné par l'accès. La deuxième ligne affiche la plage horaire d'accès du badge sélectionné sur ce lecteur.

L'appui sur  retourne au menu précédent.

Les touches   font défiler les noms des différentes plages possibles. La plage intitulée « **JAMAIS** » supprime l'accès sur le lecteur.


La touche  valide la modification de l'accès et retourne à l'écran de consultation des accès.


➤ **Modification de la durée de validité**

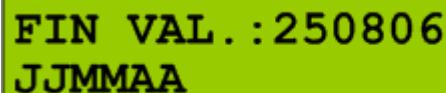


DAVID P.
DATE FIN VAL.

La première ligne affiche le nom du porteur de badge sélectionné.


L'appui sur  retourne à l'écran de sélection d'un badge.

L'appui sur  affiche l'écran de modification de la date de fin de Validité.




FIN VAL. : 250806
JJMMAA

La première ligne affiche la date de fin de validité du badge sélectionné.

L'appui sur  retourne à l'écran de sélection d'un badge.

Il est possible de saisir une nouvelle date de fin de validité en respectant le format.


L'appui sur  permet de valider la saisie et retourne à l'écran de consultation des accès.

Menu d'enrôlement d'un nouveau code badge

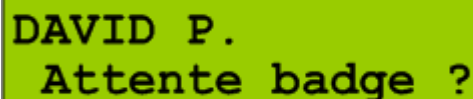


DAVID P.
ENROLE BADGE

La première ligne affiche le nom du porteur de badge sélectionné.


L'appui sur  retourne à l'écran de sélection d'un badge.

L'appui sur  affiche l'écran d'enrôlement d'un nouveau code pour ce badge.



DAVID P.
Attente badge ?

La première ligne affiche le nom du porteur de badge sélectionné.

L'appui sur  retourne à l'écran précédent.

La touche  est sans effet.

Pour effectuer l'opération, il suffit de présenter le nouveau badge sur le lecteur du clavier TILLYS. Si le badge présenté est déjà affecté à un autre porteur, un triple bip d'erreur est émis, et l'écran est réaffiché en l'attente d'un nouveau badge.


Si le badge est accepté, le menu de consultation des accès est affiché.

Suppression du badge.

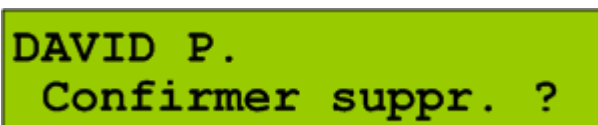


DAVID P.
SUPPRIME BADGE

La première ligne affiche le nom du porteur de badge sélectionné.

L'appui sur  retourne à l'écran de sélection d'un badge.


L'appui sur  affiche l'écran de confirmation de la suppression.



DAVID P.
Confirmer suppr. ?

La première ligne affiche le nom du porteur de badge sélectionné.

L'appui sur  retourne à l'écran précédent.

La touche  supprime le badge de la centrale TILLYS. L'écran de définition d'un nouveau critère de recherche est affiché.

- **Création d'un badge**



CTRL ACCES
CREE . BADGE

L'appui sur  retourne au menu supérieur.

L'appui sur  affiche l'écran de saisie d'un nouveau badge.

Saisie d'un nouveau nom de porteur de badge.




NOUV. BADGE : Nom ?

L'appui sur  retourne au menu supérieur.

L'opérateur est invité à saisir le nom d'un nouveau porteur de badge (20 caractères max.).

Le clavier fonctionne alors en mode alphanumérique. La touche  sert de touche de correction.

L'appui sur  valide la saisie. Si le nom est déjà utilisé, un triple bip d'erreur est émis, l'écran est réaffiché pour la saisie d'un autre nom.

Si le nom est accepté, le nouveau badge est créé avec une validité de 1 an mais sans aucun accès.

L'écran d'enrôlement du badge est ensuite directement présenté pour l'association du porteur à un badge.

Les accès sont ensuite donnés en utilisant les écrans de Liste/Modification des accès de ce badge.

.8. Le menu « COFFRES »

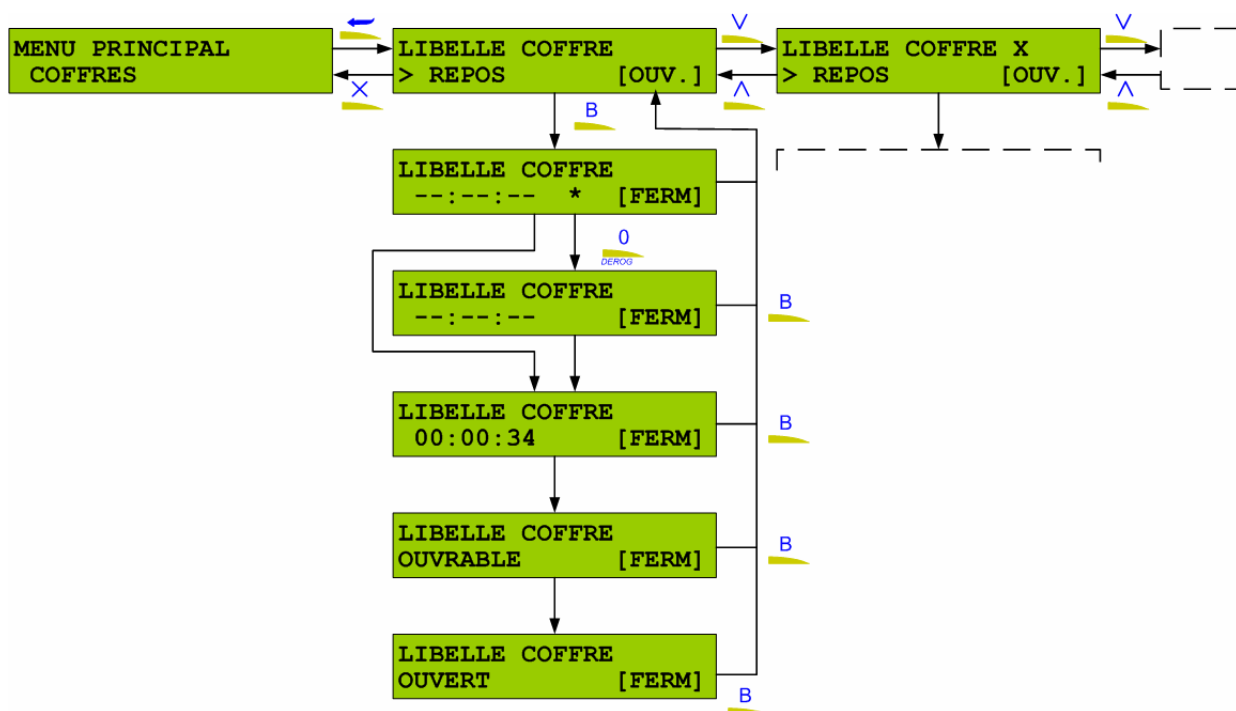


Figure 16 : Structure du menu COFFRES

Ce menu donne accès à la gestion des coffres.

La touche permet d'accéder au premier coffre. Les touches permettent de naviguer dans les différents coffres installés.

```
LIBELLE COFFRE 1
> REPOS           [OUV.]
```

• Procédure d'ouverture

L'appui sur la touche lance la procédure d'ouverture du coffre sélectionné.

```
LIBELLE COFFRE 1
--:--:-- *       [FERM]
```

L'étoile disparaît si la confirmation d'ouverture a été effectuée dans le temps imparti. Si il n'y a pas confirmation d'ouverture, la centrale génère une alarme silencieuse et passe en temporisation longue.

Pour confirmer la demande d'ouverture, effectuer la procédure prévue à cet effet. Celle-ci vous sera fournie par votre installateur.

```
LIBELLE COFFRE 1
--:--:--         [FERM]
```

En fonction de la programmation, la fin de décompte s'affiche sur l'écran.



LIBELLE COFFRE 1
00:00:34 [FERM]

En fin de décompte, la commande de déblocage du coffre est activée, le message sur l'afficheur est le suivant :



LIBELLE COFFRE 1
OUVRABLE [FERM]

La porte du coffre doit être manoeuvrée pendant la temporisation de la commande de déblocage. Lorsque la porte est ouverte le message suivant est affiché :



LIBELLE COFFRE 1
OUVERT [FERM]

- **Fermeture ou abandon de la procédure d'ouverture**

Un abandon de la procédure d'ouverture (touche ) ou la fermeture du coffre génèrent le message suivant :



LIBELLE COFFRE 1
> REPOS [OUV.]

Toute procédure n'aboutissant pas à l'ouverture du coffre est considérée comme abandonnée (retour au message ci-dessus) :

- **Alarmes coffre**

Si un problème survient pendant la phase de gestion du coffre, une alarme est déclanchée et le message suivant sera affiché sur l'écran :



LIBELLE COFFRE X
> ALARME

Chapitre 4

Ce chapitre vous présente le logiciel de gestion Tillys Manager en mode exploitation

. EXPLOITATION AVEC TILLYS MANAGER

Tillys Manager est un logiciel dédié au paramétrage (partie installateur) et à la gestion de la centrale Tillys (partie utilisateur).

En mode utilisateur, le logiciel vous permet de réaliser les opérations suivantes :

- Import et téléchargement du paramétrage
- Gestion des jours fériés
- Gestion des badges
- Gestion des utilisateurs
- Gestion des plages horaires
- Import et visualisation de l'historique.

.1. Lancement du logiciel

Double-cliquez sur l'icône Tillys Manager présente sur votre bureau (écran).
A l'affichage de la fenêtre d'identification, tapez votre code.

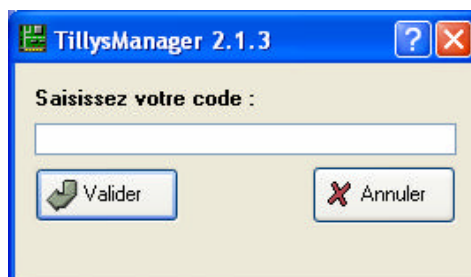


Figure 17 : Boite identification de Tillys Manager'

Le code d'accès d'usine est 2222.

.2. Présentation de l'interface

L'interface utilisateur comprend quatre parties :

- La barre de menu
- La barre d'icône de raccourcis
- La partie fonctionnelle contenant la liste des éléments modifiables
- La fenêtre de paramétrage de l'élément en cours de sélection.

L'écran ci-dessous montre un exemple de visualisation.

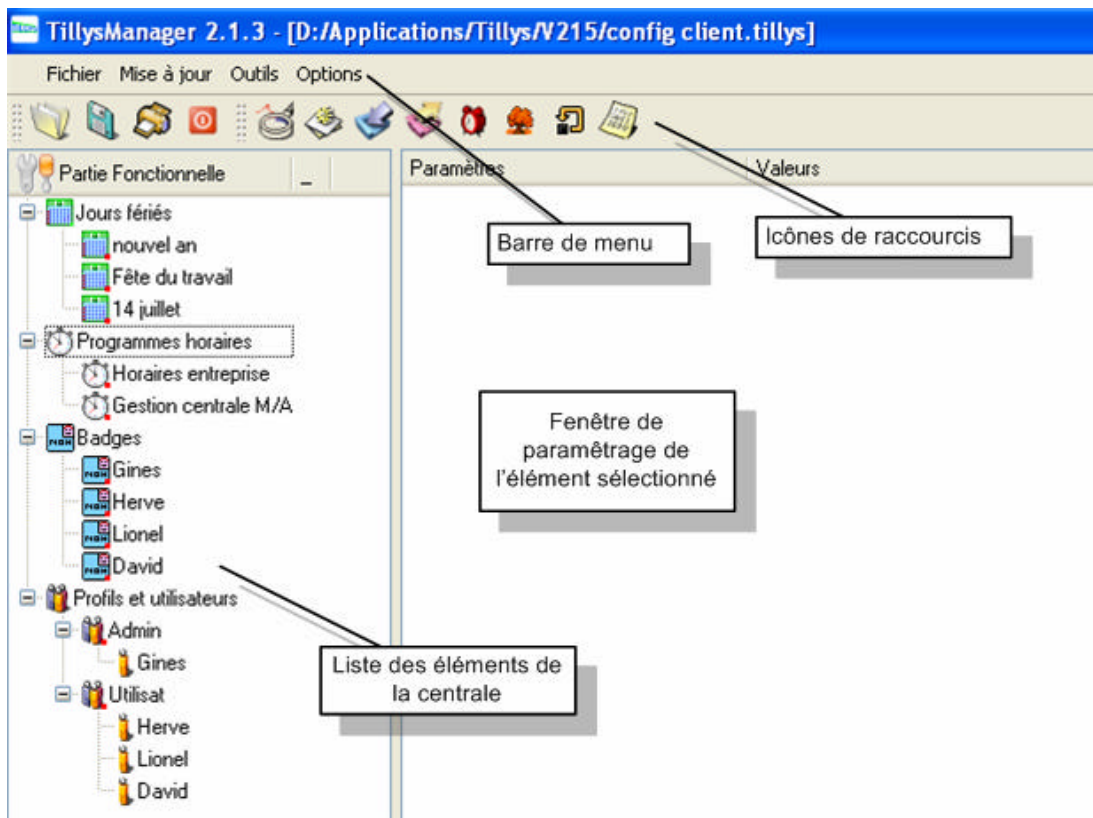



Figure 18 : Interface utilisateur de Tillys manager

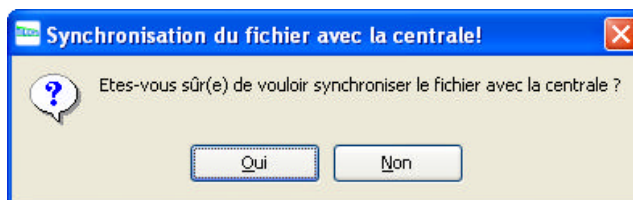
.3. Importer la configuration

Cette fonction permet de télécharger le contenu de la centrale dans le logiciel Tillys Manager.



Cliquez sur  (ou menu « **Mise à jour** », « **Importer la configuration réelle** »).

La boîte de dialogue suivante vous demande de confirmer l'action :



Confirmez par « **Oui** » pour achever la synchronisation

.4. Gérer les jours fériés

Vous pouvez ajouter, modifier, supprimer des jours fériés

- **Ajouter un jour férié**

Cliquez droit sur « **Jours fériés** » dans la colonne « **Partie Fonctionnelle** ». Sélectionnez « **Ajouter un jour férié** » dans le menu contextuel.

- **Modifier un jour férié**

Cliquez sur le jour férié à modifier dans la colonne « **Partie Fonctionnelle** ».

Les « **Nom** », « **Début de la plage** », « **Fin de la plage** » sont éditables dans la fenêtre de paramétrage.

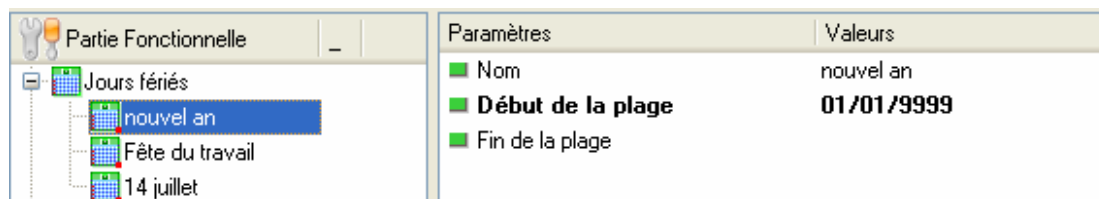


Figure 19 : Paramétrage d'un jour férié

Le champ « **Fin de la plage** » est facultatif.

La saisie de la valeur « **9999** » à la place de l'année permet de répéter le jour férié, tous les ans.

En double-cliquant sur « **Début de la plage** », « **Fin de la plage** », un calendrier apparaît pour faciliter la recherche d'une date.



A la fermeture du calendrier, la date sélectionnée sera incluse automatiquement.

- **Supprimer un jour férié**

Cliquez droit sur le jour férié à supprimer dans la colonne « **Partie Fonctionnelle** » et sélectionnez « **Supprimer le jour férié** ».

Le jour férié est maintenant supprimé.

.5. Gérer les programmes horaires

Vous pouvez ajouter, modifier, supprimer des programmes horaires

La centrale sait gérer jusqu'à 64 plages horaires de 8 jours (semaine + JF).

Chaque jour peut contenir 4 créneaux horaires réglables à la minute.

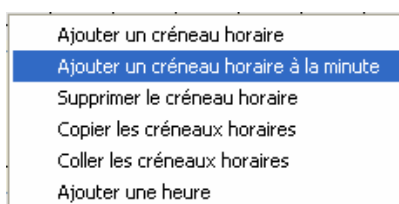
- **Ajouter un programme horaire**

Cliquez droit sur « **Programmes horaires** » dans la colonne « **Partie Fonctionnelle** ». Sélectionnez « **Ajouter un programme horaire** » dans le menu contextuel.

- **Modifier un programme horaire**

Cliquez sur le programme horaire à modifier dans la colonne « **Partie Fonctionnelle** ».

Cliquez droit dans le jour à modifier et sélectionnez l'option souhaitée dans le menu contextuel



Le programme horaire peut se présenter comme celui-ci après.

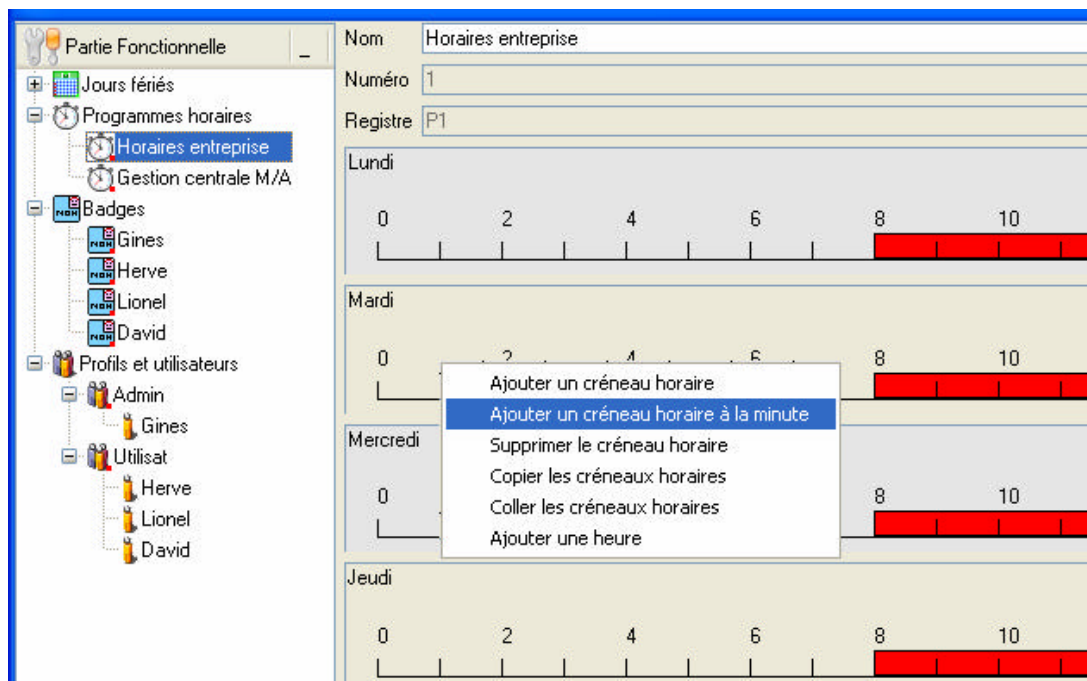


Figure 20 : Paramétrage d'un programme horaire

- **Supprimer un programme horaire**

Cliquez droit sur la plage à supprimer dans la colonne « **Partie Fonctionnelle** » et sélectionnez « **Supprimer le programme horaire** ».
Le programme horaire est maintenant supprimé.

.6. Gérer les badges

Le logiciel autorise de créer, modifier, supprimer des badges dans la limite de 256 badges maxi.

- **Ajouter un badge**

Cliquez droit sur « **Badges** » dans la colonne « **Partie Fonctionnelle** ». Sélectionnez « **Ajouter un badge** » dans le menu contextuel.

- **Modifier un badge**

Cliquez sur le badge à modifier dans la colonne « **Partie Fonctionnelle** ». La fenêtre de paramétrage peut ressembler à ceci :

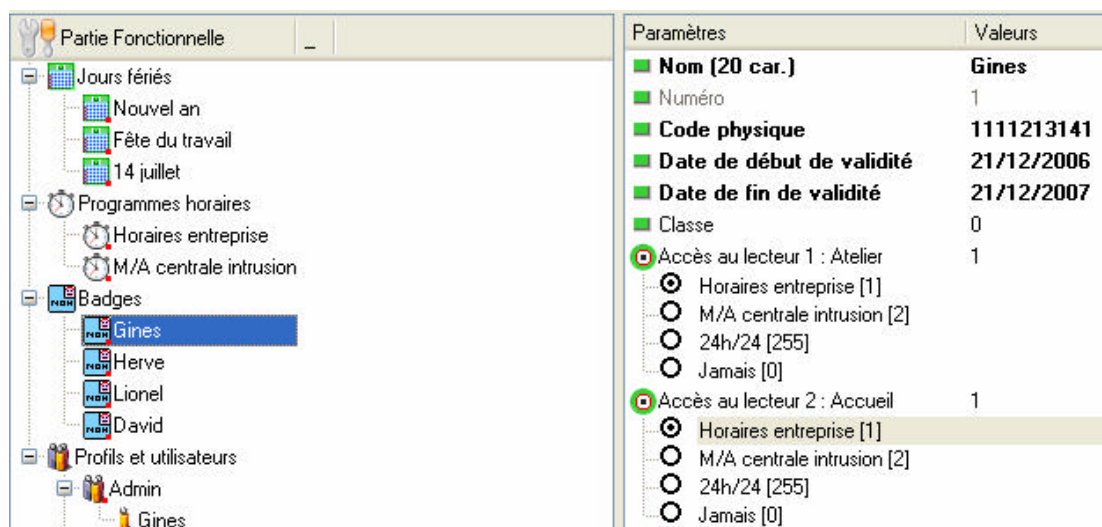


Figure 21 : Paramétrage des badges

Les champs « **Nom** », « **Code physique** », « **Date de début et fin de validité** », « **Classe** » sont modifiables par l'utilisateur.

Pour chacun des huit lecteurs vous pouvez sélectionner un programme horaire précédemment paramétré.

Double-cliquez sur les titres « **Date de début et fin de validité** » pour faire apparaître le calendrier :



Si vous possédez un enrôleur de badge type CESIA 2000, double-cliquez sur « **Code physique** » pour effectuer une saisie automatique du code contenu dans le badge. La boîte suivante apparaît :



Présentez votre badge devant l'enrôleur et cliquez sur « **Valider et fermer** »

.7. Gérer les utilisateurs de la centrale

Le logiciel autorise de créer, modifier, supprimer des utilisateurs dans la limite de 150.

- **Ajouter un utilisateur**

Cliquez droit sur « **Profil** » dans « **Profils et utilisateurs** » de la colonne « **Partie Fonctionnelle** ». Sélectionnez « **Ajouter un Utilisateur** » dans le menu contextuel.

- **Modifier un utilisateur**

Pour chaque utilisateur, vous pouvez modifier le « **Nom** », le « **code crypté** » et le « **Niveau d'utilisation** »

Attention : le code crypté n'est jamais visible

Le paramétrage peut ressembler à celui-ci après :

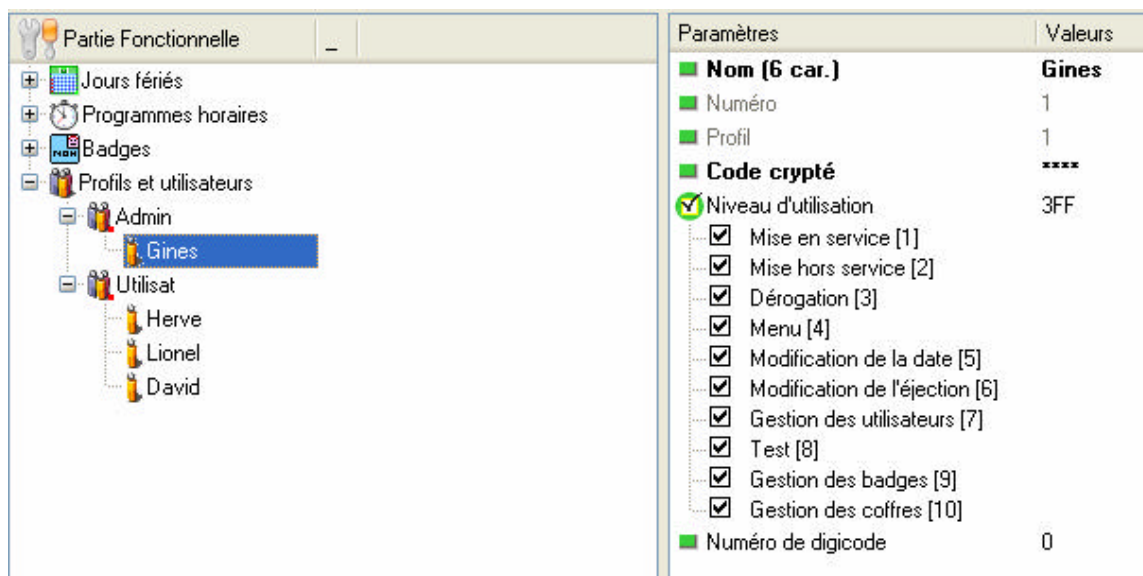



Figure 22 : Paramétrage des utilisateurs

.8. Visualiser l'historique

Cliquez sur l'icône  pour rapatrier l'historique de la centrale dans Tillys Manager. La fenêtre suivante s'affiche :

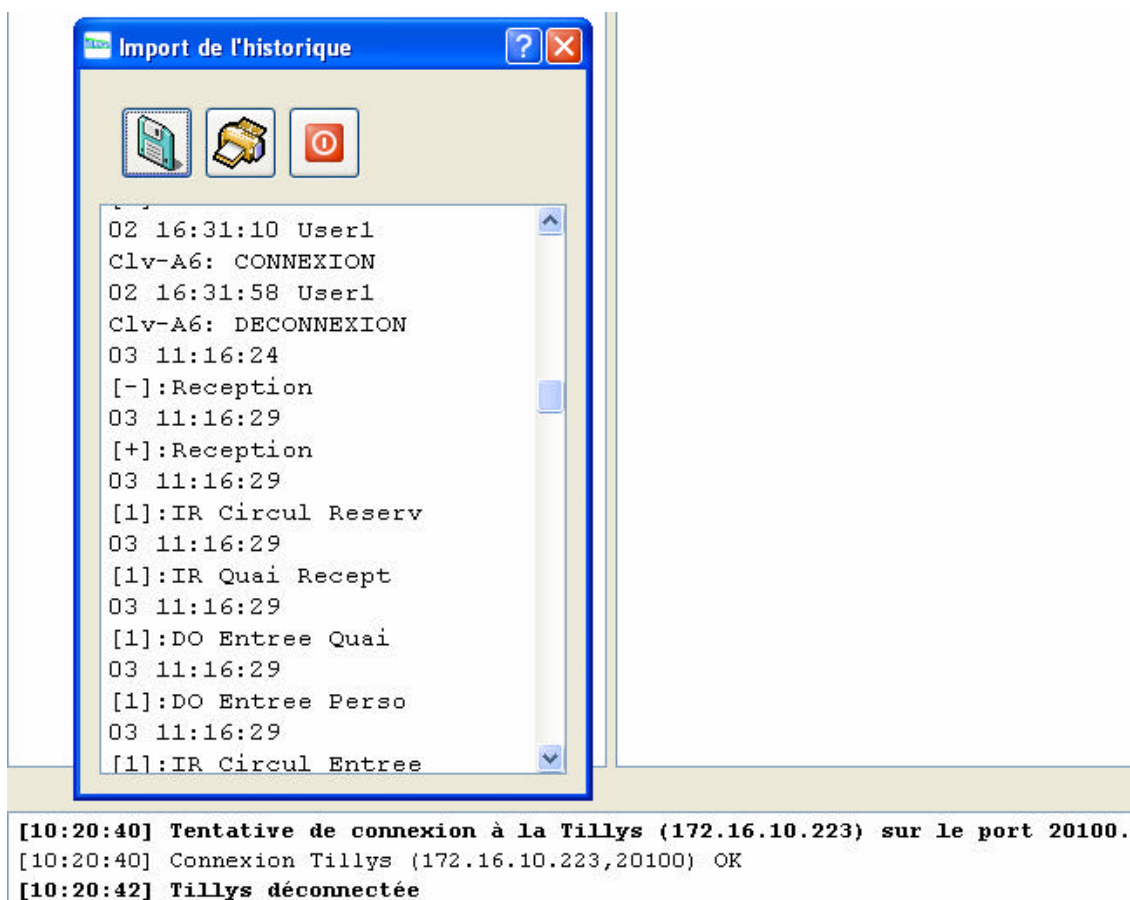


Figure 23 : Récupération de l'historique de la centrale

Vous pouvez imprimer ou enregistrer l'historique dans un fichier.

.9. Télécharger la configuration

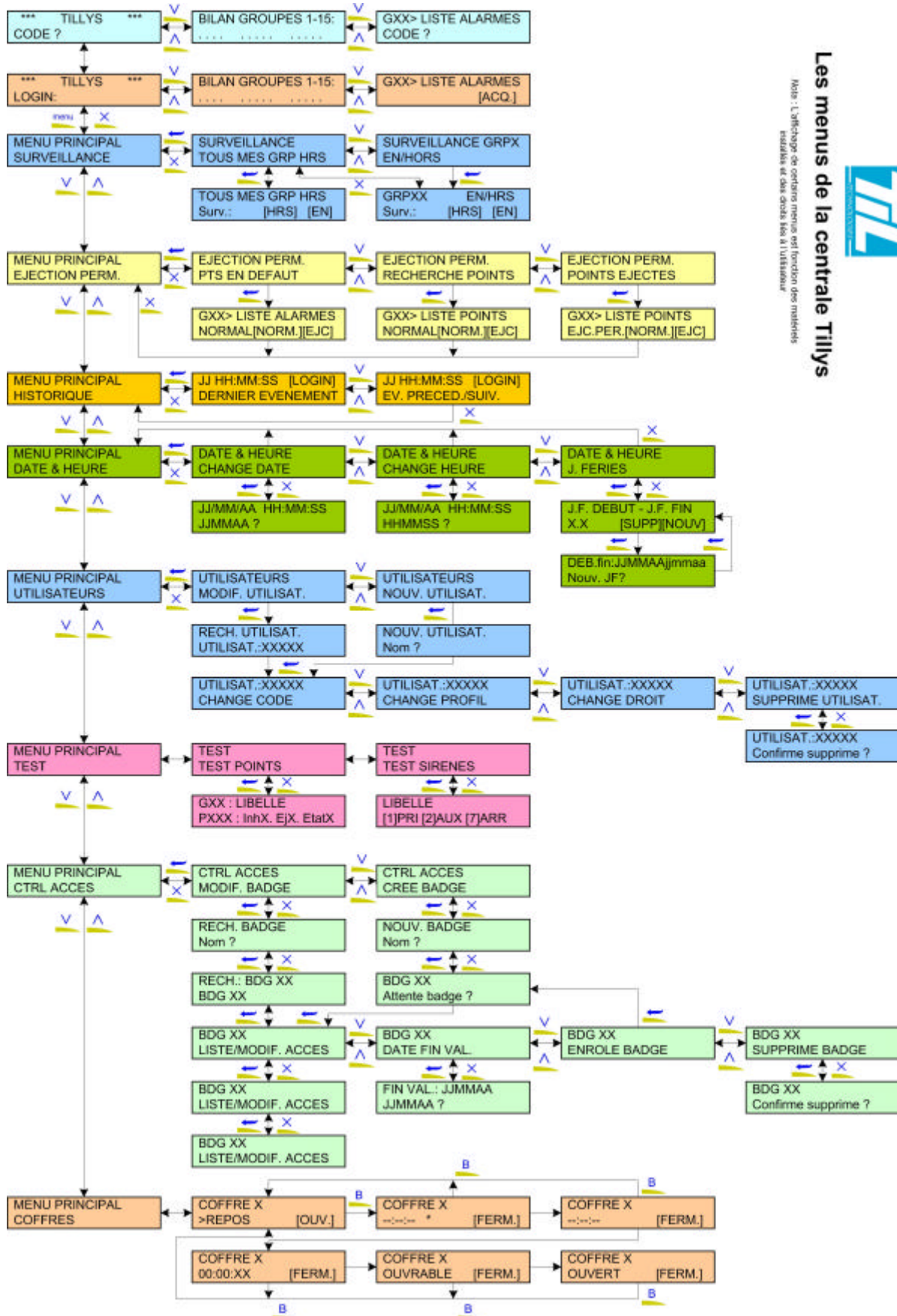
Après avoir sauvegardé votre configuration, effectuez un téléchargement de la centrale en



appuyant sur l'icône

Lorsque le téléchargement est terminé, vérifiez le bon fonctionnement de votre centrale.

Annexe A : Déployé des menus de la centrale



Les menus de la centrale Tillys
 Note : L'échappée de certains menus est fonction des matériels installés et des droits liés à l'utilisateur.



Annexe B : Clavier en mode alphanumérique

Touche	Action
1	(→) → / → 0 → (...
2	A → B → C → 2 → A ...
3	D → E → F → 3 → D ...
4	G → H → I → 4 → G ...
5	J → K → L → 5 → J ...
6	M → N → O → 6 → M ...
7	P → Q → R → S → 7 → P ...
8	T → U → V → 8 → T ...
9	W → X → Y → Z → 9 → W ...
0	' → - → (Espace) → . → 0
A	Efface

Table des index

Catégorie de points (définition).....	7	Mode connecté	17
Clavier (description)	13	Mode déconnecté.....	15
Coffres (menu)	42	Point (définition)	7
Contrôle d'accès (menu)	38	Pré alarme (définition)	10
Date et heure (menu)	28	Profil (définition)	10
Dérogation (définition).....	10	Surveillance (menu)	21
Ejection (définition).....	8	Synoptique du clavier.....	16
Ejection permanente (menu)	23	Temporisation (définition).....	8
Groupe (définition)	9	Test (menu)	31
Historique (menu).....	26	Tillys manager.....	45
menu principal (fonctions)	20	Utilisateur (définition).....	10
Mise en surveillance (Processus)	9	Utilisateur (menu).....	34

Table des illustrations

Figure 1 : Principe de fonctionnement de la mise en surveillance.....	9
Figure 2 : Vue du clavier de commande de la centrale Tillys.....	13
Figure 3 : Structure des affichages disponibles en mode déconnecté	16
Figure 4 : Les deux modes d'affichage du synoptique.....	16
Figure 5 : Connexion sans et avec alarme en cours.....	17
Figure 6 : Deux exemples de messages affichables à la mise en/hors service	18
Figure 7 : Deux exemples de messages affichables en cas de dérogation	18
Figure 8 : Structure du menu SURVEILLANCE.....	21
Figure 9 : Structure du menu EJECTION PERMANENTE	23
Figure 10 : Structure du menu HISTORIQUE	26
Figure 11 : Tableau récapitulatif des touches de navigation	26
Figure 12 : Structure du menu DATE HEURE.....	28
Figure 13 : Structure du menu TEST	31
Figure 14 : Structure du menu UTILISATEUR	34
Figure 15 : Structure du menu CONTROLE D'ACCES.....	38
Figure 16 : Structure du menu COFFRES	42
Figure 17 : Boite identification de Tillys Manager'	45
Figure 18 : Interface utilisateur de Tillys manager.....	46
Figure 19 : Paramétrage d'un jour férié	47
Figure 20 : Paramétrage d'un programme horaire	48
Figure 21 : Paramétrage des badges.....	48
Figure 22 : Paramétrage des utilisateurs	50
Figure 23 : Récupération de l'historique de la centrale.....	50

